



# Městská část Praha-Ďáblice

## Rada městské části

104. jednání

31.10.2025

### USNESENÍ č. 825/25/RMČ

k Inventarizaci majetku za rok 2025

#### Rada po projednání

##### **I. nařizuje**

provést inventarizaci majetku a závazků MČ Praha-Ďáblice k 31.12.2025 u všech subjektů hospodaření s majetkem MČ Praha-Ďáblice.

##### **II. schvaluje**

Příkaz starosty a plán inventur na rok 2025, včetně časového harmonogramu inventarizačních prací, který je nedílnou součástí tohoto usnesení.

##### **III. schvaluje**

návrh na jmenování inventarizačních komisí pro zajištění inventarizace MČ Praha-Ďáblice za rok 2025 ve složení uvedeném v Příkazu starosty a plánu inventur na rok 2025.

##### **IV. ukládá**

- a) starostovi předložit toto usnesení na nejbližším zasedání Zastupitelstva MČ Praha – Ďáblice,
- b) sekretariátu seznámit neprodleně s tímto usnesením všechny jmenované v Příkazu starosty a plánu inventur na rok 2025.



Jaroslav Lehovec  
místostarosta



Martin Tumpach  
starosta

# Příkaz starosty a plán inventur na rok 2025

Účetní jednotka: Městská část Praha-Ďáblice

IČO: 00231266

Vydává: Ing. Mgr. Martin Tumpach, starosta obce

Platnost příkazu: od 1.11.2025 do 16.02.2026

Ve smyslu § 5 vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, stanovuji tento plán inventur:

## Časový harmonogram inventarizačních prací

Okamžik, ke kterému se zjišťují skutečné stavy 31.12.2025

- ✓ Zpracování a vytištění inventurních seznamů pro jednotlivá inventární místa po inventurních místnostech – připraví Ing. Bronislava Lomozová – **termín do 19.12.2025**
- ✓ Provedení školení k zajištění inventarizace, způsobu jejího provádění a předání inventurních seznamů, zajistí Ing. Bronislava Lomozová – **termín školení 18.12.2025**
- ✓ Okamžik zahájení fyzických a dokladových inventur **19.12.2025**
- ✓ Jednotlivé inventarizační komise provedou fyzické ověření evidenčního stavu. Připraví zprávy o výsledku inventarizace za jednotlivé místnosti a případné návrhy na vyřazení nebo převody dle zjištěných skutečností. Zprávy předají na FIO – **termín 19.1.2026**
- ✓ Okamžik ukončení dokladových inventur a vyhotovení inventurních soupisů – **termín 31.1.2026**, zajistí Bc. Miroslava Koubová, Ing. Bronislava Lomozová
- ✓ Hlavní inventarizační komise provede kontrolu dílčích zpráv jednotlivých inventarizačních komisí podle inventurních míst. Odsouhlasí návrhy na vyřazení nebo převody inventáře pro likvidační komisi – **termín 31.1.2026**
- ✓ Likvidační komise rozhodne o provedení nebo zajištění likvidace vyřazeného inventáře – **termín 31.1.2026**
- ✓ Právnícká osoby zřízené MČ Praha Ďáblice, předloží zřizovateli Prohlášení o provedení inventarizace a komentář k rozdílům, seznam evidovaného movitého a nemovitého majetku a inventarizaci rozvahových a podrozvahových účtů – **termín 23.1.2026**.
- ✓ Hlavní inventarizační komise zpracuje výsledky inventarizace v hlavní inventarizační zprávě. Porovnání zjištěného stavu majetku a závazků s účetnictvím, zúčtování inventarizačních rozdílů ve spolupráci s tajemníkem – majetkářem, vedoucím FIO. – **termín do 13.2.2026**
- ✓ Odevzdání a ukončení výsledků inventarizace na MHMP – **termín do 16.2.2026**

## Jmenování inventarizačních komisí

K provedení inventarizace se zřizuje:

### 1.1. hlavní inventarizační komise:

Jméno, příjmení, funkce	Podpisový vzor
Předseda:	Ing. Mgr. Martin Tumpach, starosta
Člen:	Jaroslav Lehovec, místostarosta
Člen:	Mgr. Jiří Kříž, kontrolní výbor
Člen:	Pavel Krejčí, vedoucí OVS
Člen:	Bc. Miroslava Koubová, vedoucí FIO
Tajemník komise:	Ing. Bronislava Lomozová

### 1.2. Dílčí inventarizační komise (dále jen DIK) dle inventarizačních míst

#### Úřad MČ:

Člen: Markéta Köhlerová, Kateřina Dohnalová

#### Obecní dům:

Člen: Kateřina Dohnalová, Pavel Krejčí

#### Knihovna:

Člen: Ing. Tatjana Zapletalová, Ing. Bronislava Lomozová

#### KC Vlín:

Člen: Matěj Pošta, Jaroslav Lehovec, Bc. Miroslava Koubová

#### Hasičský dům:

Člen: Pavel Krejčí, Miloš Korejs, Dis. David Prokeš

#### Bytové domy:

Člen: Ing. Bronislava Lomozová, Kateřina Dohnalová

**Ostatní místa:** (např. SK, dětská hřiště, budova č.p. 553 – bývalá radnice)

Člen: Kateřina Dohnalová, Pavel Krejčí

#### Inventarizace nemovitého majetku:

Člen: Bc. Miroslava Koubová, Ing. Bronislava Lomozová

### **1.3. Dílčí inventarizační komise pro finanční majetek a fondy**

Člen: Ing. Bronislava Lomozová, Bc. Miroslava Koubová, Ing. Daniel Prix

### **1.4. Dílčí inventarizační komise závazků a pohledávek**

Člen: Ing. Bronislava Lomozová, Bc. Miroslava Koubová, Ing. Daniel Prix

### **1.5. Ústřední likvidační komise**

Člen: Ing. Mgr. Martin Tumpach, Bc. Miroslava Koubová, Jaroslav Lehovec,  
Pavel Krejčí

## **Seznam inventurních soupisů, které budou vyhotovovány**

### **Příloha č. 1 – pro hlavní rozpočtovou činnost**

Seznam inventurních soupisů majetků a závazků ke dni 31.12.2025 MČ Praha Ďáblice – vyhotoví DIK 1.3. a 1.4. – Ing. Bronislava Lomozová

### **Příloha č. 2 – pro hlavní rozpočtovou činnost**

Seznam inventurních soupisů majetků a závazků – podrozvaha ke dni 31.12.2025 – vyhotoví DIK 1.3. a 1.4. – Ing. Bronislava Lomozová

### **Příloha č. 1 – pro vedlejší hospodářskou činnost**

Seznam inventurních soupisů majetků a závazků ke dni 31.12.2025 – vyhotoví DIK 1.3. a 1.4. – Ing. Bronislava Lomozová

V případě, kdy inventurní soupis obsahuje majetek či závazky evidované na několika účtech, bude inventurní soupis vyhotoven tak, aby obsahoval dílčí součty za jednotlivé druhy majetku v členění po jednotlivých syntetických a analytických účtech.

U účtů 401,403,406,407 nebude prováděna dokladová inventarizace z důvodu její praktické neproveditelnosti, ale pouze doložení obrátů účtů za daný rok.

V Praze dne 31.10. 2025

Ing. Mgr. Martin Tumpach – starosta