

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce  
zadávanou v otevřeném řízení dle § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve  
znění pozdějších předpisů (**dále jen „zákon“**)

vedenou pod názvem

## „OBECNÍ DŮM ĎÁBLICE“

Zadávací dokumentace dle § 44 zákona vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Dodavatelům se doporučuje, aby po vyzvednutí komplexní zadávací dokumentace, prostudovali veškeré pokyny, podmínky a specifikace a aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnili požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení, nebo jiné případné nesrovnalosti ve smyslu zadávacích podmínek uvedených v této „zadávací dokumentaci“.

Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré podmínky obsažené v těchto zadávacích podmínkách, včetně veškerých příloh a jejich případných dodatků.

Zadávací dokumentace je pro zájemce o veřejnou zakázku závazná.

Kompletní Zadávací dokumentace vč. veškerých příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00231266> u předmětné veřejné zakázky, a to formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně, a to ode dne uveřejnění Oznámení o zakázce až do konce lhůty pro podání nabídek.

Kompletní zadávací dokumentace vč. veškerých příloh může být i vydána, nebo zaslána oproti úhradě nezbytných nákladů v elektronické verzi na CD, všem dodavatelům, kteří o její vydání požádají, a to do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele s uvedením formy poskytnutí zadávací dokumentace, zaslanou na adresu odborného poradce uvedenou v odstavci 2.5. této zadávací dokumentace. Výše úhrady za kompletní zadávací dokumentaci na CD činí 295,- Kč bez DPH.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem

### Obsah zadávací dokumentace:

1. článek Identifikační údaje zadavatele a odborného poradce
2. článek Základní vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky
3. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky
4. článek Kvalifikace dodavatelů
5. článek Základní kvalifikační předpoklady
6. článek Profesní kvalifikační předpoklady
7. článek Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele, technické kvalifikační předpoklady
8. článek Stanovení celkové nabídkové ceny, požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek
9. článek Zadávací lhůta a požadavky na poskytnutí jistoty
10. článek Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky, stanovení pořadí nabídek
11. článek Prohlídka místa plnění
12. článek Podmínky pro podání nabídek, lhůta pro podání nabídek a otevírání obálek s nabídkami
13. článek Obsah a forma nabídky
14. článek Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky
15. článek Ostatní podmínky zadávací dokumentace
16. článek Obchodní podmínky

## 1. článek Identifikační údaje zadavatele a odborného poradce

<b>Zadavatel ve smyslu zákona:</b>	<b>Městská část Praha – Ďáblice, Úřad městské části</b>
Sídlo zadavatele:	Květnová 553, Praha 8 – Ďáblice, PSČ 182 02
IČ	00231266
Zastoupený:	Ing. Milošem Růžickou, starostou
ID:	dkvbw9b
E-mail:	<a href="mailto:milos.ruzicka@dablice.cz">milos.ruzicka@dablice.cz</a>
Kontaktní osoba:	RNDr. Ing. Michal Traurig , tajemník úřadu
Telefon:	+420 283 911 832
E-mail:	<a href="mailto:michal.traurig@dablice.cz">michal.traurig@dablice.cz</a>
<b>dále jen „zadavatel“</b>	

Zadavatel využívá svého práva nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností podle zákona souvisejících se zadávacím řízením osobou níže uvedeného odborného poradce. Odborný poradce přitom splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 zákona a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení neúčastní. Odbornému poradci zadavatele však není uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

<b>Odborný poradce:</b>	<b>Eurotender s.r.o.,</b>
Sídlo:	Jiřího náměstí 4/I, 290 01 Poděbrady
IČ:	27068111
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Petr Hrubý – jednatel Ing. Jaroslav Hájek - jednatel
Telefon/fax:	+420 325 611 932 / +420 325 611 934
E- mail:	<a href="mailto:info@eurotender.cz">info@eurotender.cz</a>
<b>dále jen „odborný poradce“</b>	

## 2. článek Základní vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky

### 2.1. Předmět veřejné zakázky a technické podmínky

Předmětem plnění podlimitní veřejné zakázky na stavební práce je zhotovení novostavby „**Obecního domu Ďáblice**“. Objekt je rozdělen na čtyři oddělené části, a to:

- ordinaci lékařů,
- multifunkční sál
- Úřad městské části
- Poštu

Z pohledu stavebně technického řešení se jedná o nepodsklepený objekt s bezbariérovým přístupem o jednom nadzemním podlaží, na půdorysu cca 68,2x24,5m, s plochou zelenou střechou. Nosnou konstrukcí je skelet z lepeného dřeva s vyztvářenými vnitřními, místy i obvodovými stěnami (sál). Obvodové stěny jsou navrženy ze sendvičových tepelněizolačních panelů zavěšených na dřevěném skeletu. Plochá střecha je rovněž z tepelněizolačních panelů osazených na dřevěném skeletu. Dům je založen na stupňovitých betonových patkách. Venkovní zpevněné plochy budou betonové, částečně umožňující prorůstání trávy.

Projektovou dokumentací je novostavba členěna na následující objekty a technická a technologická zařízení:

- OBECNÍ DŮM
- VLAJKOVÉ STOŽÁRY
- ZPEVNĚNÉ PLOCHY
- AREÁLOVÉ DEŠŤOVÉ ODVODNĚNÍ
- OCHRANA KABELOVÝCH TRAS
- PŘELOŽKY KABELOVÝCH TRAS VO, NN A O2
- PŘELOŽKA HUP

**PŘELOŽKU KABELOVÉ TRASY VO, PŘELOŽKU KABELOVÉ TRASY NN a PŘELOŽKU KABELOVÉ TRASY O2** řeší ve všech případech správce sítě.

**Mimo vlastní provedení stavebních prací je součástí dodávky stavby dále zejména, nikoliv však výlučně:**

- zpracování dokumentace skutečného provedení díla (3x v listinné podobě v měřítku 1:50, 1x na CD-R, či DVD ve formátu .pdf a .dwg),
- geodetické zaměření díla ve 3 vyhotoveních v grafické (tištěné) podobě a v jednom digitálním vyhotovení na CD-R, či DVD, vč. vyhotovení geometrického plánu pro zápis díla do katastru nemovitostí
- zpracování podrobné dílenské projektové dokumentace, zejména zámečnických, truhlářských a klempířských prvků a podrobné výkresy konstrukcí
- zajištění a úhrada nákladů zařízení staveniště, včetně potřebných energií a likvidace odpadů,
- zajištění a předání veškerých dokladů o likvidaci, odvozu a uložení vybouraných hmot a stavební suti na skládku v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, včetně předložení potvrzení o uhrazení poplatku za uskladnění,
- ostraha staveniště a stavby,
- provedení veškerých opatření a úprav na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ochrany životního prostředí, zdraví osob a majetku,
- účast oprávněného zástupce uchazeče na kontrolních dnech stavby,
- zajištění a předání veškerých nezbytných zkoušek, atestů, prohlášení o shodě a revizí podle rozhodnutí o povolení stavby, ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, nezbytných pro úspěšné protokolární předání a převzetí díla zadavatelem, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla, a stavbou dotčených částí stavby,
- zajištění veškerých nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení díla v návaznosti na výsledky průzkumů předložených zadavatelem (archeologický průzkum však není předmětem díla dle této Smlouvy),
- uvedení venkovních ploch i okolních objektů dotčených realizací stavby do původního stavu, uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu,
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla;
- péče o nepředanou stavbu a její části, jejich ošetřování, zajištění ochrany všech podlaží před povětrnostními vlivy, pojištění možnosti vzniku škod povětrnostními vlivy,
- proškolení stanovené osoby zadavatele na provádění kontroly a údržby,
- spoluúčast uchazeče na kolaudačním řízení a na dalších správních řízeních se stavbou souvisejících (jedná se o spoluúčast zhotovitele na vyzvání objednatele na všech jednáních před správními orgány, zpracování písemných vyjádření vyžadovaných správními orgány a naplnění požadavků všech rozhodnutí vydaných správními orgány, pokud se týkají prováděného díla)
- další dokumenty uvedené ve Smlouvě související zejména s předáním díla zadavateli

**V rámci realizace předmětu veřejné zakázky musí být dodrženy podmínky stanovené Stavebním povolením a závazná stanoviska, vyjádření, rozhodnutí dotčených orgánů, jež jsou součástí technické částí zadávací dokumentace (Projektové dokumentace).**

**Podrobnou definici předmětu veřejné zakázky stanovuje Projektová dokumentace vypracovaná architektonickou kanceláří A.LT ARCHITEKTI v.o.s, Závěrka 398/3, 169 00 - Praha 6, jejíž součástí jsou soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr a technické podmínky (specifikace).**

## **2.2. Klasifikace a předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

### **2.2.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky:**

<u>CPV</u>	<u>Název</u>
45211350-7	Výstavba víceúčelových budov
45000000-7	Stavební práce
45233160-8	Chodníky a jiné zpevněné plochy
51122000-3	Instalace a montáž vlajkových stožárů
71250000-5	Architektonické, technické a zeměměřičské služby

### **2.2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 47.500.000,- Kč bez DPH**

*(slovy: čtyřicet sedm milionů pět set tisíc korun českých bez DPH)*

## **2.3. Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb (dále i „soupisy prací“) s výkazy výměr**

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem položkové soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr (dále i pouze „**soupisy prací**“).

Položkové soupisy prací, dodávek a služeb s výkazy výměr jsou pro zpracování celkové nabídkové ceny závazné.

**Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.**

#### **2.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci**

Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné informace k jakékoli části zadávací dokumentace (tj. včetně příloh).

- 2.4.1.** Žádost o dodatečné informace (dotazy) k zadávací dokumentaci je dodavatel povinen doručit v písemné podobě odbornému poradci zadavatele dle pokynů uvedených v bodě **2.5.** zadávací dokumentace.
- 2.4.2.** Písemná žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být doručena na adresu odborného poradce zadavatele **nejpozději 6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 2.4.3.** Odborný poradce zadavatele odešle dodatečné informace (odpovědi na dotazy), případně související dokumenty, nejpozději do **4 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele. Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou doručeny všem známým dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.
- 2.4.4.** Zadavatel dále zabezpečí uveřejnění dodatečných informací včetně přesného znění žádostí stejným způsobem, jakým uveřejnil kompletní zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00231266> u předmětné veřejné zakázky formou neomezeného dálkového přístupu po 24 hodin denně.
- 2.4.5.** Nabídky podané uchazeči musí být v souladu s dodatečnými informacemi resp. případnými změnami. Z tohoto důvodu zadavatel upozorňuje dodavatele, aby ve svém vlastním zájmu sledovali profil zadavatele, na kterém budou případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám zveřejňovány.
- 2.4.6.** Vzhledem ke krátkým lhůtám pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám a v souladu s § 148 odstavec 2 zákona, může být pro poskytnutí dodatečných informací ze strany odborného poradce zadavatele využito elektronických prostředků.

Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace **jednu elektronickou adresu**, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

**Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti v souladu s ust. § 49 odst. 4 zákona.**

**Zadavatel dále stanoví, že pro právní jistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace s odborným poradcem realizována pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.**

#### **2.5. Adresa pro vyžádání dodatečných informací**

Žádosti o dodatečné informace (dotazy) doručí dodavatelé na adresu odborného poradce:

**Eurotender s.r.o.**  
Jiráského náměstí 4 / I,  
290 01 Poděbrady  
kontaktní osoba: Ing. Jaroslav Hájek  
tel.: +420325 611 932 fax: +420325 611 934  
e-mail: [info@eurotender.cz](mailto:info@eurotender.cz)

### 3. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

#### 3.1. Doba (termíny) plnění předmětu veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

##### 3.1.1. Předpokládaný termín podpisu smlouvy o dílo:

08 / 2016

##### 3.1.2. Lhůta zahájení plnění veřejné zakázky (díla):

nejpozději do **5 dnů** po protokolárním převzetí místa plnění (staveniště)

##### 3.1.3. Lhůta (Termín) pro protokolární předání díla zadavateli:

nejpozději do **15 měsíců** ode dne zahájení plnění veřejné zakázky (díla)

#### 3.2. Termín předání a převzetí zhotoveného předmětu veřejné zakázky

Zadavatelem stanovený **požadovaný termín protokolárního předání díla** je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí řádně zhotoveného díla mezi uchazečem (zhotovitelem) a zadavatelem (objednatelem). Tento termín je stanoven jako **limitní termín**.

#### 3.3. Místo plnění veřejné zakázky

stavební a montážní práce: Česká republika – CZ, Praha – Ďáblice, mezi ulicemi Osinalická, Mannerova a Prácheňská, pozemky p.č. 606, 607/1 a 608/1, zapsané na LV 860 pro k.ú. Ďáblice

doklady a dokumentace budou předány v sídle zadavatele

### 4. článek Kvalifikace dodavatelů

#### 4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Tato část kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

#### 4.2. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

4.2.1. splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona

4.2.2. splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona

4.2.3. předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a

4.2.4. splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona

#### 4.3. Prokázání kvalifikace – pravost a stáří dokladů

4.3.1. Nestanoví-li zákon jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. **Před uzavřením smlouvy budou dodavatelem předloženy originály nebo ověřené kopie těchto dokladů.**

4.3.2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší **90 dnů** ke dni podání nabídky.

4.3.3. Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musejí nastat ve lhůtě podle § 52 zákona.

#### 4.4. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

##### 4.4.1. Čestné prohlášení (dále i „Prohlášení“) dodavatele

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

#### **4.4.2. Změny v kvalifikaci**

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

#### **4.4.3. Lhůta pro prokázání kvalifikace**

V otevřeném zadávacím řízení je dodavatel povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

### **4.5. Prokázání kvalifikace zahraniční osoby**

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona **zahraniční dodavatel** splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem.

Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

**Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Vysokoškolské diplomy lze předkládat v latinském jazyce.**

### **4.6. Splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem
- a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

### **4.7. Společná nabídka několika dodavatelů**

- 4.7.1. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis

z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu.

Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec 4.6. použije obdobně.

- 4.7.2.** V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

#### **4.8. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace**

##### **4.8.1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona **v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.**

##### **4.8.2. Stáří výpisu seznamu kvalifikovaných dodavatelů a další požadavky zadavatele**

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

##### **4.8.3. Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů**

Zadavatel, v souladu s § 143 zákona, přijme výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená mezi Evropskou unií nebo Českou republikou, a to pouze pokud byl tento výpis či zahraniční certifikát vydán ve státě, v němž má dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště.

Výpis ze zahraničního seznamu, popř. příslušný zahraniční certifikát předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu musí vyplývat, že zahraniční dodavatel prokázal splnění:

- a)** základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona,
- b)** profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona, nebo
- c)** technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 3 písm. a) až c) a písm. e) a f) zákona

##### **4.8.4. Stáří výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů a další skutečnosti stanovené zákonem**

Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší 3 měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

##### **4.8.5. Prokazování kvalifikace certifikátem**

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), **nahrazuje tento certifikát, v rozsahu v něm uvedených údajů, prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.**

**5.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů**

**Základní kvalifikační předpoklady stanovené v § 53 odst. 1 zákona splňuje dodavatel,**

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

**5.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů**

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího článku 5.1. předložením **čestného prohlášení**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušné základní kvalifikační předpoklady **splňuje**.

Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatele je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její **Příloha č.8**.



### 6.1. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů v této veřejné zakázce prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **dle § 54 písm. a) zákona** - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán,
- b) **dle § 54 písm. b) zákona** - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku, nebo živnostenský(é) list(y) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, tj.

- živnostenské oprávnění pro předmět podnikání „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“
  - živnostenské oprávnění pro předmět podnikání „**Výkon zeměměřických činností**“
- c) **dle § 54 písm. d) zákona** - doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

#### Dodavatel, jako doklady prokazující jeho odbornou způsobilost, předloží:

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „**Pozemní stavby**“
- Úřední oprávnění podle zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, pro osobu ověřující výsledky **zeměměřických činností**, a to v rozsahu uvedeném v ustanovení **§ 13 odst.1 písm. a) a písm. c)** citovaného zákona.

Zadavatel v této souvislosti stanoví podmínku, že každý dodavatel u odborně kvalifikovaných osob uvede ve formě prohlášení, zda se jedná o zaměstnance dodavatele, nebo zda se jedná o osoby, které jsou vůči dodavateli v jiném vztahu.

Pokud tato osoba není zaměstnancem dodavatele či členem jeho statutárního orgánu, musí být splněny podmínky ustanovení odst. 4.6 této zadávací dokumentace.

Vybraný uchazeč před podpisem smlouvy o dílo předloží zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesních kvalifikačních předpokladů.

## 7. článek Ekonomická a finanční způsobilost dodavatele, technické kvalifikační předpoklady

### 7.1. Ekonomická a finanční způsobilost

Dodavatel v souladu s ust. § 50 odst. 1 písm. c) zákona předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

### 7.2. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel:

#### **7.2.1. dle § 56 odst. 3 písm. a) zákona**

- **Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) zákona:**

Dodavatel předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

- **Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 5 písm. b) zákona:**

Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením seznamu obdobných významných zakázek jako předmět veřejné zakázky a osvědčení objednatelů, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

- **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 5 písm. c) zákona:**

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu stavebních prací provedených za posledních 5 let doložených osvědčením objednatelů o řádném plnění těchto prací prokáže, že řádně dokončil a předal objednateli alespoň **3 /tři/ obdobné stavební zakázky charakteru výstavby objektů občanské vybavenosti** ve finančním rozsahu každé jedné z nich min. **20 mil. Kč bez DPH (slovy: dvacet milionů korun českých).**

#### **7.2.2. dle § 56 odst. 3 písm. c) zákona**

- **Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) zákona:**

Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací

- **Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 5 písm. b) zákona:**  
Dodavatel prokáže splnění technického kvalifikačního předpokladu předložením osvědčení o vzdělání, profesních životopisů a dalších dokumentů prokazujících odbornou kvalifikaci dle níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.
- **Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 5 písm. c) zákona:**

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud se na realizaci veřejné zakázky bude, kromě dalších osob, podílet vedoucí realizačního týmu splňující následující požadavky:

**vedoucí realizačního týmu (hlavní stavbyvedoucí) :**

- Vysokoškolské vzdělání
- Autorizovaný inženýr v oboru „Pozemní stavby“ ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů,
- Praxe v oboru v délce min. 5 let
- Zkušeností s vedením týmu na minimálně 2 stavbách charakteru občanské vybavenosti

## **8. článek Stanovení celkové nabídkové ceny, požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, vymezení platebních podmínek**

### **8.1. Požadavky na zpracování jednotných nabídkových cen**

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. na zařízení staveniště, provoz objednatele, daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zajištění všech zkoušek, měření a atestů a ostatních dokladů nezbytných pro řádné splnění předmětu veřejné zakázky, dále certifikáty o původu a vlastnostech zabudovaných materiálů, likvidaci odpadů, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

Uchazeč je povinen tyto náklady zahrnout (kalkulovat) do jednotlivých položek a tedy i do celkové nabídkové ceny.

## **8.2. Stanovení nabídkové ceny**

**Celková nabídková cena** pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- celkovou nabídkovou cenu bez DPH,
- sazbu (v %) a výši DPH a
- celkovou nabídkovou cenu včetně DPH.

**Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.**

## **8.3. Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr v elektronické podobě.

Dodavatel je povinen při jejich oceňování:

- a) dodržet jejich strukturu a členění na jednotlivé části
- b) ocenit bez výjimek veškeré položky a dodržet obsahovou náplň
- c) jednotlivé položky neslučovat s ostatními

Jednotkové ceny uvedené v soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr jsou cenami pevnými po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky.

## **8.4. Ocenění soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr předložených zadavatelem**

Za soulad dodavatelem oceněných soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a zadavatelem předložených neoceněných soupisu stavebních prací, dodávek a služeb je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství tak, v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu může hodnotící komise vyžadovat vyjasnění nabídky ve smyslu ust. § 76 odst. 3 zákona.

**V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výše definovanými soupisy stavebních prací, dodávek a služeb (např. chybějící položky, přebývající položky, nesprávné množství měrných jednotek, neocenění položky, apod.) hodnotící komise vyřadí nabídku z dalšího posuzování.**

## **8.5. Platební podmínky**

**8.5.1.** Zadavatel neposkytne dodavateli zálohy na přípravu nebo provádění díla.

**8.5.2.** Úhrada ceny bude prováděna průběžně na základě daňových dokladů (dále jen faktur) vystavených dodavatelem jednou měsíčně za každý uplynulý měsíc. Faktury budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

Podrobné platební podmínky včetně lhůty a podmínek splatnosti faktur jsou zadavatelem podrobně specifikovány v Obchodních podmínkách.

## **9. článek      Zadávací lhůta a požadavky na poskytnutí jistoty**

### 9.1. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

**Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.**

Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy, nebo do zrušení zadávacího řízení.

Zadávací lhůta neběží v případech uvedených v § 43 odst. 4 a 5 zákona.

### 9.2. Délka zadávací lhůty

V souladu s § 43 odst. 2 zákona zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce **120** kalendářních dnů.

### 9.3. Poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 67 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku **600.000,- Kč (slovy: šest set tisíc korun českých)**.

### 9.4. Forma poskytnutí jistoty

Jistotu poskytne uchazeč formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

### 9.5. Jistota poskytnutá formou bankovní záruky nebo pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být tato předložena zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky.

Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je uchazeč povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty podle § 43 zákona.

**Originál** listiny bankovní záruky či pojistné smlouvy (pojištění záruky) bude součástí nabídky, a to vyjímatelem způsobem (např. v průhledných obalech zabezpečených přelepku).

Má-li být jistota poskytnuta formou **pojištění záruky**, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění.

### 9.6. Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky na účet zadavatele

V případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zadavatele musí být peněžní jistota složena nejpozději **do konce lhůty k podání nabídek**. Tato lhůta je rozhodná pro posouzení správnosti a řádnosti poskytnuté jistoty.

Zadavatel doporučuje, aby uchazeč předložil jako součást nabídky fotokopii dokladu o její úhradě.

#### Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele: 6015-501855998 Kód banky: 6000

Název banky: PPF Banka a.s.

Adresa pobočky: Evropská 2690/7, Praha 6

#### Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

**Variabilní symbol:** IČ (identifikační číslo) uchazeče

**Specifický symbol:** evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zahájení zadávacího řízení

### 9.7. Propadnutí jistoty

Pokud uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zruší nebo změní nabídku, odmítne – li uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 4 nebo nesplní-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

#### **9.8. Uvolnění jistoty**

Jistotu uvolní zadavatel uchazeči,

- a) jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější nebo s nímž bylo možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4, do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy,
- b) jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější a nebylo s ním možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4, do 5 pracovních dnů po doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky podle § 81 odst. 2
- c) který byl ze zadávacího řízení vyloučen, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení,
- d) pokud bylo zadávací řízení zrušeno, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení podle § 84 odst. 8.

Peněžní jistotu zadavatel uvolní včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

### **10. článek Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky, stanovení pořadí nabídek**

#### **10.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu ust. § 78 odst. 1 písm. b) zákona **nejnižší nabídková cena**.

**V hodnotícím kritériu nejnižší nabídkové ceny se hodnotí pouze absolutní výše celkové nabídkové ceny bez DPH, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu.**

**Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH, přičemž ostatní nabídky budou seřazeny ve vztupném pořadí dle výše jejich nabídkových cen v Kč bez DPH, tj. od nabídky s druhou nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou bez DPH.**

**V případě rovnosti nejnižších nabídkových cen u dvou či více uchazečů bude o přidělení veřejné zakázky rozhodnuto losováním za účasti těchto uchazečů.**

### **11. článek Prohlídka místa plnění**

#### **11.1. Prohlídka místa plnění**

Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění dne **18. 7. 2016**

Sraz zájemců o prohlídku je **v 10,00 hod.**, a to v místě budoucího plnění

**Kontaktní osoba:** RNDr. Ing. Michal Traurig GSM: 777 886 610  
email: [michal.traurig@dablice.cz](mailto:michal.traurig@dablice.cz)

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

#### **11.2. Účel prohlídky**

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. **Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné.**

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz ve smyslu pokynů dle bodu 2.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci těchto zadávacích podmínek.

## **12. Podmínky pro podání nabídek, lhůta pro podání nabídek a otevírání obálek s nabídkami**

### **12.1. Podmínky pro podání nabídek**

- a) Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to v listinné podobě, v českém či slovenském jazyce.
- b) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 69 odst. 2 zákona). Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více dodavatelů v tomtéž zadávacím řízení.
- c) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí. (§ 69 odst. 3 zákona).
- d) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

### **12.2. Lhůta pro podání nabídek**

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídku předloží uchazeč v počtu 1 paré originálu a 1 paré kopie v písemné podobě. Součástí nabídky bude i oceněný výkaz výměr (položkový rozpočet) v listinné i elektronické podobě (CD či DVD – formát \*.xls nebo \*.xlsx).

Obě paré nabídky vč. média CD či DVD musí být předloženy v jedné uzavřené obálce, kterou uchazeč povinně označí názvem veřejné zakázky, tj.:

## **„OBECNÍ DŮM ĎÁBLICE“**

a textem „NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - NABÍDKA“ a opatřena na uzavření razítky dodavatelů. Na obálce musí být uvedena adresa dodavatele, na níž je možné zaslat vyrozumění dle § 71 odst. 5 zákona, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

**Lhůta pro podání nabídek, s přihlédnutím k ust. § 40 odst. 1 zákona, končí dne 03.08.2016, a to v 10,00 hod.**

**Nabídky je možno podávat osobně na adresu zadavatele:**

**Městská část Praha – Ďáblice**

Květnová 553

182 02 Praha 8 – Ďáblice

**a to ve všech pracovních dnech od 7,30 hod. do 12,00 hod. a v pondělí a ve středu též od 13,00 hod. do 17,45 hod. po celou lhůtu pro podání nabídek, v poslední den lhůty pouze do 10,00 hod.**

**Dodavatelé mohou podat nabídky rovněž doporučeně poštou, nebo jiným veřejným přepravcem, a to na adresu odborného poradce zadavatele:**

**Městská část Praha – Ďáblice**

Květnová 553

182 02 Praha 8 – Ďáblice

**a to tak, aby byly doručeny do konce výše uvedené lhůty 03.08.2016 do 10,00 hod.**

**Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí odborným poradcem zadavatele na adrese výše uvedené.**

Každý dodavatel, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Doručené nabídky zaznamená odborný poradce zadavatele do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

### **12.3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem**

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo čestné prohlášení dodavatele s uvedením kontaktní osoby pro podání nabídky včetně elektronického kontaktu (e-mail) pro budoucí komunikaci v rámci zadávacího řízení. Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem přednostně odesílány prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách dodavatelů, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.

### **12.4. Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek bude zahájeno **ihned** po skončení lhůty pro podání nabídek, kterou zadavatel stanovil na den **03.08.2016 v 10, 00 hod.** v zasedací místnosti na adrese odborného poradce zadavatele:

**Městská část Praha – Ďáblice**

Květnová 552/53

182 00 Praha - Ďáblice

#### **Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami:**

- zástupci zadavatele a odborného poradce
- členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich zástupci) jmenované zadavatelem,
- za každého dodavatele, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, jeden zástupce; zástupce dodavatele je povinen, na základě požadavku komise, prokázat svoji totožnost, příp. předložit oprávnění jednat jménem dodavatele.

#### **Postup komise při otevírání obálek:**

Komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenovaná zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení. Komise kontroluje v souladu s ust. § 71 odst. 7 zákona, zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku,
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

#### **Dodavatelům přítomným otevírání obálek komise sděluje:**

- a) identifikační údaje dodavatele,
- b) informaci, zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyku, zda je návrh smlouvy podepsán oprávněnou osobou,
- c) celkovou nabídkovou cenu.

Další obsah nabídky nebude dodavatelům sdělen.

Pokud nabídka nesplňuje výše uvedené požadavky, komise nabídku vyřadí. Zadavatel vyloučí bezodkladně dodavatele, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení dodavatele vč. důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.

O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek. U každé nabídky uvede komise identifikační údaje dodavatele, údaje o splnění požadavků dle § 71 odst. 7 zákona a **celkovou nabídkovou cenu**. Dodavatelé jsou oprávněni do protokolu o otevírání obálek nahlédnout a pořídit si z něj výpisy nebo jeho opis.

## **13. Článek      Obsah a forma nabídky**

### **13.1. Obsah nabídky**

Nabídka dodavatele bude obsahovat návrh Smlouvy o dílo. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Nabídka dodavatele musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.

Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem a dále doklady a informace prokazující splnění kvalifikace, nestanovil –li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak. Výtisk, dokumenty i veškeré přílohy nabídky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

**Zadavatel, pro větší přehlednost a orientaci, doporučuje oddělení jednotlivých částí nabídky barevnými předělovými listy (rozlišovači).**

### **13.2. Další součásti nabídky**

Součástí nabídky musí být:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

### **13.3. Zabezpečení nabídky uchazeče a způsob označení jednotlivých listů**

Zadavatel doporučuje, aby nabídka předložená uchazečem byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

Pro právní jistotu obou stran zadavatel dále doporučuje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou.

## **14. článek Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky**

### **14.1 . Obsah jiných požadavků**

Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné podmínky na plnění veřejné zakázky.

### **14.2. Rozsah jiných požadavků**

#### **14.2.1. Dodavatelský systém**

- V souladu s ust. § 44 zákona o veřejných zakázkách zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby současně uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele.  
Uchazeč tuto podmínku zadavatele splní formou Prohlášení (viz Příloha č. 4 zadávací dokumentace), v němž uvede, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní subdodavatelé realizovat - s uvedením druhu subdodávky na plnění předmětu veřejné zakázky.
- V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli) doloží ve své nabídce písemné Prohlášení, s uvedením této skutečnosti.

#### **14.2.2. Bankovní (Finanční) záruka za řádné provedení díla**



Pro zajištění všech závazků vyplývajících pro uchazeče ze Smlouvy o dílo, je uchazeč povinen opatřit zadavateli bankovní záruku za řádné provedení díla, a to ve výši **5 % z ceny díla bez DPH**. Bližší podmínky a požadavky k bankovní záruce jsou obsaženy v čl.13 Obchodních podmínek - závazném návrhu Smlouvy o dílo.

#### 14.2.3. Pojištění

Zadavatel požaduje, aby uchazeč (zhotovitel) měl po celou dobu účinnosti Smlouvy o dílo uzavřenou platnou a účinnou smlouvu o pojištění, které bude krýt odpovědnost uchazeče (zhotovitele) za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním plnění dle Smlouvy s tím, že limit pojistného plnění nesmí být nižší než cena díla vč. DPH.

Toto pojištění musí krýt škody na zdraví i majetku (včetně zničení rozestavěné stavby v důsledku živelní události, vandalismu či chybného postupu při realizaci díla), a také škody způsobené třetím osobám nebo na jejich majetku při plnění Smlouvy.

Uchazeč (zhotovitel) bude povinen udržovat pojištění po celou dobu realizace předmětu plnění a na požádání zadavatele doložit existenci pojistné smlouvy s uvedenými parametry, tj. předložit k nahlédnutí originál pojistné smlouvy.

#### 14.2.4. Časový a finanční harmonogram

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce předložil jako přílohu návrhu SOD (smlouvy o dílo) měsíční předpokládaný finanční harmonogram a **týdenní** harmonogram postupu realizace stavebních prací dle jednotlivých profesí a druhů prací s vyznačením **4 milníků** postupu výstavby ve formátu **T (zahájení) + ...X .. týdnů**.

**Závaznými milníky jsou:**

- 1. Dokončení základových konstrukcí do 4 měsíců od zahájení stavby**
- 2. Dokončení montáže nosné konstrukce z dřevěných lepených vazníků do 8 měsíců od zahájení stavby**
- 3. Dokončení střechy a fasády objektu do 9 měsíců od zahájení stavby**
- 4. Dokončení hrubých rozvodů ZTI, elektro do 10 měsíců od zahájení stavby**

### 15. článek      Ostatní podmínky zadávací dokumentace

#### 15.1. Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

#### 15.2. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci, nebo kterým byla poskytnuta a současně ji zveřejní na svém profilu zadavatele.

Nabídky podané uchazeči musí být v souladu s těmito případnými změnami nebo úpravami zadávací dokumentace.

#### 15.3. Struktura nabídky

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- 15.3.1.** vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu

z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky)

- 15.3.2. návrh Smlouvy o dílo včetně veškerých příloh, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče, popřípadě zmocněncem dodavatele
- 15.3.3. oceněné soupisy prací s výkazy výměr – položkový rozpočet
- 15.3.4. doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů
- 15.3.5. doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- 15.3.6. prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele (uchazeče) splnit veřejnou zakázku
- 15.3.7. doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů
- 15.3.8. doklady, příp. údaje prokazující splnění „**Jiných požadavků zadavatele na plnění veřejné zakázky**“ dle čl. 14 zadávací dokumentace
- 15.3.9. další součásti nabídky specifikované v bodě **13.2. písm. a) až c)** zadávací dokumentace
- 15.3.10. čestné prohlášení s uvedením kontaktní osoby pro podání nabídky včetně elektronického kontaktu (e-mail) pro budoucí komunikaci v rámci zadávacího řízení
- 15.3.11. další doklady a dokumenty dle podmínek zadávací dokumentace, příp. dle potřeb dodavatele

#### 15.4. Zrušení zadávacího řízení

V případě zrušení zadávacího řízení zadavatel postupuje v souladu s ust. § 84 zákona.

#### 15.5. Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

#### 15.6. Ověření údajů uvedených v nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí dodavatele ze zadávacího řízení v případě, že dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

#### 15.7. Další podmínky zadávací dokumentace

- zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací
- v případě nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci platí, že rozhodující jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení

#### 15.8. Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a uchazeč je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

### 16. **článek**      **Obchodní podmínky**

#### 16. 1. Obchodní podmínky

Zadavatel, jako součást zadávací dokumentace předkládá formou Přílohy č. 2, **Obchodní podmínky** – formou závazného **návrhu Smlouvy o dílo**. Dodavatelé doplní tento návrh o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní i další údaje požadované zadavatelem a předloží jej jako součást své nabídky.

**Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:**

- Příloha č. 1**      Vzor - Krycí list nabídky s identifikačními údaji dodavatele
- Příloha č. 2**      Obchodní podmínky - závazný návrh Smlouvy o dílo
- Příloha č. 3**      Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr

- Příloha č. 4** Prohlášení o subdodavatelském systému a podílu výkonů  
**Příloha č. 5** Projektová dokumentace vč. technických specifikací  
**Příloha č. 6** Vzor Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku  
**Příloha č. 7** Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona  
**Příloha č. 8** Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

V Praze Ďáblicích dne 08.07.2016

.....  
Ing. Miloš Růžička, starosta

za správnost opisu:

.....  
Ing. Jaroslav Hájek  
jednatel, Eurotender s.r.o., Poděbrady

**Příloha č. 1** zadávací dokumentace

## Krycí list nabídky

k zadávacímu řízení na veřejnou zakázku:

# „OBECNÍ DŮM ĎÁBLICE“

## 1. Druh zadávacího řízení

Otevřené zadávací řízení pro zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce

## 2. Základní identifikační údaje

### 2.1. Zadavatel

<b>Zadavatel ve smyslu zákona:</b>	<b>Městská část Praha – Ďáblice, Úřad městské části</b>
Sídlo zadavatele:	Květnová 553, Praha 8 – Ďáblice, PSČ 182 02
IČ	00231266
Zastoupený:	Ing. Milošem Růžičkou, starostou
ID:	dkvbw9b
E-mail:	<a href="mailto:milos.ruzicka@dablice.cz">milos.ruzicka@dablice.cz</a>
Kontaktní osoba:	RNDr. Ing. Michal Traurig , tajemník úřadu
Telefon:	+420 283 911 832
E-mail:	<a href="mailto:michal.traurig@dablice.cz">michal.traurig@dablice.cz</a>

### 2.2. Uchazeč/zájemce

Obchodní firma nebo název:	.....
Sídlo/místo podnikání:	.....
Právní forma:	.....
Telefon/fax:	+420
E-mail:	.....
IČ:	.....
DIČ:	.....
Spisová značka v obchodním rejstříku:	.....
Členové statutárního orgánu:	Titul, jméno,příjmení, funkce
	Titul, jméno,příjmení, funkce
	Titul, jméno,příjmení, funkce
	Titul, jméno,příjmení, funkce
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	Titul, jméno,příjmení, funkce
Telefon/fax:	+420
E-mail:	.....

**Poznámka:** Podává-li nabídku fyzická osoba uvede v bodu 2.2. následující údaje: obchodní firma nebo jméno, příjmení, místo podnikání, příp. místo trvalého pobytu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přiděleno, kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail.

### 2.3. Další uchazeč, podává – li nabídku více uchazečů společně

Obchodní firma nebo název:	.....
Sídlo/místo podnikání:	.....
Právní forma:	.....
Telefon/fax:	+420
E-mail:	.....

IČ:	.....
DIČ:	.....
Spisová značka v obchodním rejstříku:	.....
Statutární orgán:	Titul, jméno, příjmení, funkce Titul, jméno, příjmení, funkce
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	Titul, jméno, příjmení, funkce
Telefon/fax:	+420
E-mail:	.....

### 3. Nabídková cena

Cena celkem bez DPH	Samostatně DPH (sazba %)	Cena celkem včetně DPH
.....	.....	.....

### 4. Měna, ve které je nabídková cena v bodu 3 uvedena

CZK (Kč)

### 5. Oprávněná osoba za uchazeče jednat

Podpis oprávněné osoby:	
Titul, jméno, příjmení:	.....
Funkce:	.....

Příloha č. 4 zadávací dokumentace

Prohlášení o subdodavatelském systému a podílu výkonů

**„OBECNÍ DŮM ĎÁBLICE“**

## ÚDAJE O JEDNOTLIVÝCH SUBDODAVATELÍCH

### 1. subdodavatel

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

druh subdodávky:

.....

.....

.....

.....

IČ: .....

### 2. subdodavatel

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

druh subdodávky:

.....

.....

.....

.....

IČ: .....

### 3. subdodavatel

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

druh subdodávky:

.....

.....

.....

.....

IČ: .....

### 4. subdodavatel

Název společnosti, právní forma a přesná adresa:

druh subdodávky:

.....

.....

.....

.....

IČ: .....

..... příp. další subdodavatelé dle potřeb dodavatele s uvedením shora stanovených údajů

.....

razítko a podpis oprávněného zástupce uchazeče

## **(VZOR) Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku**

dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

### **Uchazeč:**

Název: .....

Sídlo: .....

IČ/DIČ .....

Já (my) níže podepsaný(i) jako dodavatel čestně prohlašuji(eme), že jsme dodavatel, který je ekonomicky a finančně způsobilý splnit shora uvedenou veřejnou zakázku

V(e) ..... dne .....

.....  
podpis osoby oprávněné jednat  
jménem či za dodavatele

Příloha č.7 zadávací dokumentace - Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona

**„OBECNÍ DŮM ĎÁBLICE“**

**(VZOR) Seznamy a prohlášení**

dle § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

**Uchazeč:**                      Název: .....  
    Sídlo: .....  
    IČ/DIČ .....

Já (my) níže podepsaný(i) jako dodavatel předkládám(e) níže uvedené seznamy a prohlášení ve smyslu ust. § 68 odst. 3 písm. a), b) a c) zákona:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele:

Jméno a příjmení: .....  
.....  
.....

***Pozn.: V případě, že žádný se statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů nepracoval u zadavatele, proškrtněte.***

- b) máme formu akciové společnosti a předkládáme aktuální seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek:

Jméno a příjmení: .....  
.....  
.....

***Pozn.: V případě, že nejste akciovou společností, proškrtněte.***

- c) Prohlašuji, že jsem neuzavřel, ani neuzavřu zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu<sup>1</sup> v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V(e) ..... dne .....

.....  
podpis osoby oprávněné jednat  
jménem či za dodavatele

**Poznámka: Dodavatel předloží uvedené prohlášení upravené dle skutečného stavu (tedy u jednotlivých ustanovení vybere odpovídající variantu)**

Příloha č. 8 zadávací dokumentace

## **(VZOR) Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů**

dle § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

<sup>1</sup> Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.



**Veřejná zakázka:**

**„OBECNÍ DŮM ĎÁBLICE“**

**Uchazeč:**

**Název:** .....

**Sídlo:** .....

Prohlašuji tímto čestně, že výše uvedený uchazeč splňuje základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 zákona, tj. že jde o uchazeče,

- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště (§ 53 odst. 1 písm. a) zákona),
- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště (§ 53 odst. 1 písm. b) zákona),
- který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. c) zákona),
- vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů (§ 53 odst. 1 písm. d) zákona),
- který není v likvidaci (§ 53 odst. 1 písm. e) zákona),
- který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče (§ 53 odst. 1 písm. f) zákona), který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče (§ 53 odst. 1 písm. g) zákona),

- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče (§ 53 odst. 1 písm. h) zákona),
- který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vtahuje se tento předpoklad na tyto osoby (§ 53 odst. 1 písm. i) zákona),
- který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek (§ 53 odst. 1 písm. j) zákona) a
- kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. k) zákona)
- vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

V ..... ( dne.....

.....  
 Titul, jméno, příjmení a podpis osoby  
 oprávněné jednat jménem či za uchazeče