



Městská část Praha - Žabčice

Rada městské části

101. zasedání
dne 21. 7. 2014

USNESENÍ č. 490/14/RMČ

k výběrovému řízení na zhotovitele stavby „Zázemí Žabčického parku“
(Centrum – etapa I.).

Rada po projednání

I. rozhodla

zahájit výběrové řízení na zhotovitele stavby „Zázemí Žabčického parku“
(Centrum – etapa I.).

II. schvaluje

znění výzvy k podání nabídky, která bude zveřejněna od 28. 7. do 12. 8. 2014 do 16.00 hod. a otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 13. 8. 2014 v 10:00 hod.

III. jmenuje

tyto členy komise pro otevírání obálek s nabídkami a posuzování kvalifikace dodavatelů a hodnocení nabídek:

člen

1. Zdeňka Fišmistrová
2. Ing. Tomáš Dvořák
3. RNDr. Ing. Michal Traurig
4. Ing. Jiří Marušiak
5. Ing. David Tomanec

IV. pověřuje tajemníka

vyhlásit výběrové řízení.

Zdeňka Fišmistrová
zástupce starosty

Ing. Miloš Růžička
starosta

Oznámení o zahájení zadávacího řízení a výzva k podání nabídek

ZÁZEMÍ ĎÁBLICKÉHO PARKU

Veřejný zadavatel tímto oznamuje svůj úmysl zadat podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Zakázka je zadávána formou zjednodušeného podlimitního řízení.

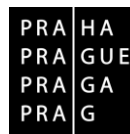
Zadavatel vyzývá vybrané zájemce a další dodavatele k podání nabídky v souladu s pravidly a požadavky specifikovanými dále v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Veřejná zakázka a celý její průběh se řídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“) a další platnou legislativou.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky

Obsah

1. Zadavatel.....	2
2. Administrátor zadávacího řízení	2
3. Oznámení o zakázce a zadávací dokumentace, termíny a lhůty, místo plnění	2
3.1. Lhůty a termíny.....	2
3.2. Přístup k výzvě a zadávací dokumentaci	3
3.3. Profil zadavatele	3
3.4. Místo plnění.....	3
4. Předmět plnění	3
4.1. Projekt „Revitalizace centra v Ďáblicích“	3
4.2. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky.....	4
4.3. Specifikace předmětu plnění zakázky.....	4
5. Předpokládaná hodnota předmětu plnění a požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, hodnotící kritéria a způsob hodnocení	5
5.1. Předpokládaná hodnota	5
5.2. Nabídková cena	6
5.3. Hodnotící kritérium	6
6. Kvalifikace	7
6.1. Požadovaná kvalifikace uchazeče.....	7
6.2. Základní kvalifikační předpoklady.....	7
6.3. Profesionální kvalifikační předpoklady.....	7
6.4. Technické kvalifikační předpoklady	8
7. Požadavky na zpracování a obsah nabídky	9
7.1. Obsah nabídky společný pro všechny části veřejné zakázky.....	9
7.2. Způsob a termín předložení nabídky	10
8. Obchodní a platební podmínky.....	11
9. Otevírání obálek.....	11
10. Subdodavatelé.....	12
11. Požadavky na varianty nabídky	12
12. Zadávací lhůta	12



13.	Jistota	12
14.	Prohlídkový den.....	12
15.	Doplňující informace	13

1. Zadavatel

Název: Městská část Praha - Ďáblice

Oprávněný zástupce
zadavatele: Ing. Miloš Růžička, starosta
IČ: 00231266
Sídlo: Květnová č.p. 553/52, Praha - Ďáblice
Číslo datové schránky zadavatele: dkvbw9b
Webový portál: [http:// http://www.dablice.cz/](http://www.dablice.cz/)
Profil zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00231266>

Kontaktní osoba určená k jednání ve věcech technických - Ing. arch. Petr Hlaváček
Tel. +420 602304917, E-mail: architekti@headhand.cz

ve věcech zadávacích – Mgr. Pavlína Hromádková
Tel. +420 728241781, E-mail: hromadkova@seznam.cz

(Městská část Praha - Ďáblice nebo zadavatel)

2. Administrátor zadávacího řízení

MA projekt, spol. s r.o., zapsaná u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 141357,
se sídlem a kontaktním místem Patočkova 1638/67, Praha 6 PSČ 169 00, IČO: 284 36 318,
tel. a fax: +420 220 512 524, mobil: +420 728 241 781,
e-mail: hromadkova@seznam.cz, , www.maprojekt.cz,
kontaktní osoba oprávněná jednat za zadavatele: Mgr. Pavlína Hromádková
(administrátor)

3. Oznámení o zakázce a zadávací dokumentace, termíny a lhůty, místo plnění

3.1. Lhůty a termíny

Datum odeslání výzvy dodavatelům k podání nabídek	28. 7. 2014
Datum uveřejnění na profilu zadavatele	28. 7. 2014
Termín pro podání nabídek	13. 8. 2014
Předpokládané zahájení plnění převzetím staveniště	na výzvu zadavatele do 5 pracovních dní

Zahájení stavebních příprav	Do 5 pracovních dní od převzetí staveniště
Předpokládané ukončení díla:	<p><u>Předání díla</u> nejpozději do sedmi měsíců od převzetí staveniště, <u>vyklizení a předání staveniště</u> do 5 dnů od předání díla <u>předání vyúčtování</u> do 20 dnů od předání díla</p>

3.2. *Přístup k výzvě a zadávací dokumentaci*

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace bude v celém rozsahu včetně všech jejích příloh uveřejněna a volně dostupná na profilu zadavatele a internetových stránkách zadavatele.

V případě jakýchkoliv potíží se stahováním dokumentů nebo z jiných důvodů mohou dodavatelé požádat o poskytnutí zadávací dokumentace písemně, telefonicky nebo prostřednictvím elektronické komunikace (e-mail).

Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci a všechny její přílohy na základě žádosti dodavatele bezplatně jako přílohu elektronické zprávy.

3.3. *Profil zadavatele*

Zadavatel si vyhrazuje možnost uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů od rozhodnutí zadavatele na svém profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si dále vyhrazuje možnost rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na svém profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

3.4. *Místo plnění*

Místem plnění veřejné zakázky je k.ú. Praha - Ďáblice, parcelní číslo 1223, 1224/1, 1224/2 dle specifikace uvedené v technické dokumentaci, která je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

4. Předmět plnění

4.1. *Projekt „Revitalizace centra v Ďáblicích“*

Zadavatel zadává tímto zadávacím řízením veřejnou zakázku na stavební práce související s realizací projektu „Revitalizace centra v Ďáblicích“ registrační číslo: CZ.2.16/2.1.00/23559,

podpořeného z Operačního programu Praha Konkurenceschopnost (OPPK). Projekt je spolufinancován z prostředků strukturálních fondů Evropské unie, státního rozpočtu ČR a rozpočtu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit, pokud nebude z jakýchkoliv důvodů od poskytovatele podpora v rámci OPPK poskytnuta.

4.2. **Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky**

	kód CPV:
Stavební práce	45000000-7
Stavební úpravy pro komunikace	45233100-0
Kotle k ústřednímu vytápění	44621220-7
Elektroinstalační práce	45310000-3

4.3. **Specifikace předmětu plnění zakázky**

Jedná se o výstavbu nového multifunkčního objektu, který bude sloužit jako malá a větší klubovna, čajová kuchyňka a sociální zařízení. Součástí budou šatny pro zaměstnance. Střecha objektu bude pochozí s možným využitím jako terasa, hlediště apod. Objekt bude vytápěn plynovým kotlem o výkonu 24 kW.

K navrhovanému objektu vede stávající přístupová komunikace (ulice Osinalická nebo Mannerova) splňující požadavky na příjezd požárních vozidel dle ČSN 730802 a vyhl. č. 23/2008 Sb.

Dopravně je objekt napojen na místní komunikaci přes pozemky stavebníka. Na hranici pozemku je zřízena přípojka silnoproud. Novostavba připojením na technickou infrastrukturu navazuje na původní demolovaný objekt - využita je přípojka vody (bude zateplen poklop, ocitne se mimo objekt), přípojka splaškové kanalizace, přípojka plynu a přípojka elektro, která bude (zkrácena) přesunuta na hranici pozemku.

Stavba bude realizována jako jeden celek na základě schváleného rozpočtu městské části jako tzv. I. fáze, parterové (a sadové) úpravy parkových ploch budou realizovány buď paralelně nebo v navazující etapě - II. fázi, dle priorit MČ Praha Ďáblice. Parkovací stání k objektu budou zřízeny v rámci I. fáze.

Vše dle přiložené technické dokumentace viz. příloha č. 4 této zadávací dokumentace.

Vypracováno: Architekti Headhand, s.r.o., U Obecního dvora 7, 110 00 Praha 1. Zodpovědný projektant Ing. arch. Petr Hlaváček, autorizovaná osoba České komory architektů, číslo autorizace 02 756.

Uchazeč je povinen se s technickou dokumentací detailně seznámit. Všechny činnosti, které dodavatelé na základě seznámení s dokumentací, budou považovat za nezbytné k úplnému a

bezvadnému splnění zakázky a které nejsou v přiložené dokumentaci obsaženy, mají dodavatelé povinnost řešit se zadavatelem ve stanovené lhůtě pro podání nabídek. A to formou žádosti o dodatečné informace.

Vznikne-li na základě takové žádosti změna v dokumentaci, zadavatel s touto změnou seznámí všechny ostatní dodavatele, případně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. Konečný termín stanovený pro připomínky k zadávacím dokumentům, resp. k předmětu plnění a způsobu jeho provedení je stanoven ke konci lhůty pro žádosti o dodatečné informace do 6. 8. 2014.

Předmět plnění bude zahrnovat provedení a obstarání veškerých činností, prací a zhotovení děl nutných k úplné realizaci předmětu plnění, mimo vlastních stavebních prací dále zejména

- zajištění a úhradu nákladů zařízení staveniště, včetně potřebných energií a likvidace odpadů,
- účast zástupce zhotovitele na kontrolních dnech,
- všechny nezbytné zkoušky, atesty a revize dle platných norem

a všechny ostatní nezbytné úkony nutné ke splnění předmětu veřejné zakázky, tj. předání a převzetí díla této veřejné zakázky, bez vad a nedodělků.

Zadavatel poskytuje bezplatně prostor pro zřízení staveniště.

Zařízení staveniště nesmí zasahovat do přístupových komunikací.

Dílo bude realizováno v souladu s platnými právními předpisy ČR, předepsanými normami ČSN platnými v době provádění a předávání díla a dle ostatních závazných a doporučených předpisů a metodik.

Je-li v dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce, a následně i při vlastní realizaci, může být nahrazen i výrobkem nebo technologií srovnatelnou nebo lepší.

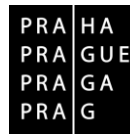
5. Předpokládaná hodnota předmětu plnění a požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, hodnotící kritéria a způsob hodnocení

5.1. *Předpokládaná hodnota*

Předpokládaná celková hodnota této veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty je stanovena na :

6 320 000,- Kč.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako **nejvyšší přípustná cena** za stanovený rozsah při zachování požadované kvality předmětu plnění zakázky. Nabídková cena **nebude obsahovat rozpočtovou rezervu**. Bude-li nabídková cena přesahovat výše uvedenou předpokládanou hodnotu, bude taková nabídka vyřazena z dalšího posuzování a uchazeč bude vyloučen ze zadávacího řízení.



5.2. *Nabídková cena*

Nabídková cena této zakázky bude předložena v korunách českých a bude zpracována v členění na cenu bez daně z přidané hodnoty, daň z přidané hodnoty a cenu včetně daně z přidané hodnoty.

Součástí technické dokumentace (příloha č. 4 zadávací dokumentace) je výkaz výměr ve formě slepého rozpočtu. Uchazeč je v rámci své nabídky povinen doplnit příslušný rozpočet tak, aby součet částek odpovídal předkládané nabídkové ceně.

Ve slepém rozpočtu budou vyplněny všechny položky mimo rozpočtové rezervy hodnotou vyšší než nula.

Rozpočtová rezerva bude-li předepsaná ve výkazu výměr bude uvedena s nulovou hodnotou. Doplněný rozpočet bude součástí nabídky. Zadavatel bude kontrolovat všechny jednotkové ceny uvedené ve výkazu výměr, bude-li některá z uvedených cen vykazovat znaky mimořádně nízké nabídkové ceny, je uchazeč povinen na výzvu zadavatele výši ceny řádně a průkazně zdůvodnit.

Nabídková cena bude obsahovat veškeré dodávky, činnosti a další potřebné úkony, které jsou nezbytné pro úplné a bezvadné provádění a splnění díla.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listě (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a správně doplněna do návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5 této zadávací dokumentace).

Závazný termín pro podání cenové nabídky je datum stanovené jako poslední možný den pro podání nabídky.

Změna výše dohodnuté ceny:

Vybraným dodavatelem stanovená nabídková cena **nelze dále v průběhu realizace předmětu plnění navýšit** s výjimkou:

Ke změně nabídkové ceny v průběhu realizace může dojít výlučně v rozsahu hodnoty „včetně daně z přidané hodnoty“ a „daně z přidané hodnoty“, a to jen pokud dojde ke změně daňových zákonů souvisejících s plněním předmětu zakázky, tzn. změně sazby daně z přidané hodnoty, která by zasáhla do období realizace předmětu plnění této veřejné zakázky.

5.3. *Hodnotící kritérium*

Jediným hodnotícím kritériem je **nabídková cena** za kompletní rozsah plnění.

Předmětem hodnocení bude nabídková cena **bez daně z přidané hodnoty**.

Předložené nabídkové ceny budou srovnány podle jejich výše od nejnižší po nejvyšší. Za nejvhodnější nabídku bude považována nabídka, která bude obsahovat všechny náležitosti požadované v této zadávací dokumentaci, bude splňovat všechny kvalifikační požadavky a bude obsahovat **nejnižší nabídkovou cenu**.

K podpisu smlouvy bude následně vyzván uchazeč předkládající nabídku, která se umístila první v pořadí. Pokud k podpisu smlouvy z jakýchkoliv důvodů nedojde, může zadavatel vyzvat postupně k podpisu smlouvy uchazeče z druhého místa a následně z třetího místa. Pokud

nedojde k podpisu smlouvy ani s jedním ze zmíněných uchazečů, zadavatel proces zadání veřejné zakázky zruší.

6. Kvalifikace

6.1. Požadovaná kvalifikace uchazeče

- 6.1.1. Uchazeč je povinen k poslednímu dni stanovenému pro podání nabídky splňovat následující kvalifikaci:
- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů – viz odst. 6. 2. této zadávací dokumentace,
 - b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů – viz odst. 6. 3. této zadávací dokumentace,
 - c) předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (viz příloha č. 1),
 - d) splnění technických kvalifikačních předpokladů – viz odst. 6. 4. této zadávací dokumentace.

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč požadované kvalifikační předpoklady splňuje.

Vybraný uchazeč je povinen v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy předložit originály (či úředně ověřené kopie) všech požadovaných dokladů prokazujících kvalifikaci.

- 6.1.2. Platnost dokladů prokazujících splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- 6.1.3. V případě, že uchazeč/subdodavatel uchazeče prokazuje kvalifikaci předložením „čestného prohlášení“, musí být tento doklad podepsán originálně osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče.
- 6.1.4. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc podepsaná zmocnitelem s úředně ověřeným podpisem.

6.2. Základní kvalifikační předpoklady

- 6.2.1. Uchazeč je povinen splňovat základní kvalifikační předpoklady v rozsahu požadavku uvedeného v § 53 odst. 1 písmena a) až k) zákona o veřejných zakázkách.
- 6.2.2. Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu je zřejmé, že uchazeč požadované předpoklady splňuje. Uchazeč může splnění základních kvalifikačních předpokladů specifikovaných v odst. 6.2.1. prokázat předložením čestného prohlášení vzorově uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace (k doložení splnění požadavků uvedených pod písm. a) až k)). Uchazeč čestné prohlášení upraví podle podmínek své společnosti.

6.3. Profesní kvalifikační předpoklady

- 6.3.1. Profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který je

1. fyzickou osobou nebo právnickou osobou, či zahraničním dodavatelem ve smyslu zákona o veřejných zakázkách, § 17, odst. o),
 2. podniká ve všech oborech nezbytných k plnění předmětu veřejné zakázky specifikovaného v odst. 4.3. této zadávací dokumentace.
- 6.3.2. Uchazeč je povinen doložit splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení nebo
- ad 1. Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - ad 2. dokladu o oprávnění k podnikání podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

6.4. **Technické kvalifikační předpoklady**

- 6.4.1. Uchazeč je povinen doložit splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu vyplývá, že uchazeč splňuje technické kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu. Technické kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který doloží, že má odborné zkušenosti s plněním v rozsahu předmětu této veřejné zakázky.

Uchazeč splní požadovanou podmínku předložením **Seznamu významných (referenčních) zakázek za posledních 5 let** (viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace) a osvědčení referenčních objednatelů o řádném plnění v posledních pěti letech (obsahující nejméně cenu, dobu a místo provádění stavebních prací, kontakt na zástupce objednatele a údaj o tom, zda práce byly provedeny řádně a odborně).

Z tohoto seznamu bude zřejmé, že uchazeč realizoval:

Uchazeč prokáže svou kvalifikaci, pokud doloží výše uvedeným způsobem, že vykonával činnosti zahrnující nejméně:

3 akce, na kterých uchazeč realizoval stavební práce v hodnotě 4 mil. za každou jednotlivou akci.

- 6.4.2. Technické kvalifikační předpoklady této veřejné zakázky dále splňuje uchazeč, který předloží doklad, že se na předmětu plnění bude podílet **technik v pozici stavbyvedoucího** s potřebnými praktickými zkušenostmi odpovídající za vedení realizace předmětných stavebních prací s každodenní frekvencí přítomnosti na stavbě.

Uchazeč je povinen doložit splnění tohoto kvalifikačních předpokladů předložením dokladu prokazujícího odbornou způsobilost na úrovni - autorizovaný technik nebo inženýr v oboru pozemních staveb; tato osoba je povinna mít minimálně pět let praxe v oboru stejném nebo obdobném, jako je obor potřebný k řádnému a bezvadnému splnění předmětu této veřejné

zakázky, podíl v pozici stavbyvedoucího na alespoň třech obdobných zakázkách, jako je předmět plnění této veřejné zakázky.

Uchazeč předloží za požadovaného pracovníka profesní životopis obsahující minimálně identifikační údaje pracovníka a informace o výše uvedené požadované praxi – délka praxe v oboru a referenční zakázky (pro potřeby ověření pravdivosti předložených údajů budou uvedeny názvy referenčních zakázek, kterými pracovník dokládá svou odbornou praxi a název a kontaktní údaje na zadavatele, pro které byly zakázky odvedeny) a prohlášení pracovníka o připravenosti zastávat pozici stavbyvedoucího při předmětu plnění zakázky s pravidelnou denní přítomností na stavbě.

Dále bude v nabídce předložen doklad nebo prohlášení o vztahu pracovníka k osobě uchazeče (zaměstnanec – prohlášení o pracovním právním vztahu nebo pracovní smlouva, subdodavatel).

- 6.4.3. Veřejný zadavatel uzná rovnocenné doklady vydané v členském státě Evropské unie. Veřejný zadavatel uzná rovněž jiné doklady o rovnocenných opatřeních k zajištění požadované jakosti.

7. Požadavky na zpracování a obsah nabídky

7.1. Obsah nabídky společný pro všechny části veřejné zakázky

7.1.1. V nabídce uchazeč předloží dále uvedené doklady, a to v tomto zpracování a pořadí:

- Krycí list nabídky s názvem veřejné zakázky, identifikací uchazeče, hodnotícím kritériem-celkovou nabídkovou cenou, prohlášením o pravdivosti uvedených údajů, ekonomické a finanční způsobilosti k realizaci zakázky, datem, jménem a podpisem osob oprávněných jednat jménem/za uchazeče, prohlášením o kvalifikaci uchazeče podle čl. 6 této zadávací dokumentace, to vše ve struktuře uvedené v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace (předložení je doporučeno, čestné prohlášení k ekonomické a finanční způsobilosti povinné).
- Doložení výpočtu nabídkové ceny položkovým rozpočtem (slepý rozpočet je součástí technické dokumentace této veřejné zakázky a neobsahuje rozpočtovou rezervu, tato položka může být rovna nule).
- Harmonogram realizace předmětu plnění po týdnech, včetně časového plánu. Harmonogram realizace bude zpracován v souladu s technickou/projektovou dokumentací. Zadavatel předpokládá, že předložený položkový rozpočet a harmonogram plnění v případě realizace předmětu plnění budou závazné, a z tohoto důvodu budou také součástí smlouvy formou přílohy.
- Řádně doplněná smlouva o dílo uvedená v příloze č. 5 této zadávací dokumentace a **originálně podepsaná**:

v případě právnické osoby statutárním orgánem společnosti, případně jinou fyzickou osobou oprávněnou jednat jménem právnické osoby,

v případě podnikající fyzické osoby podnikatelem, případně jinou fyzickou osobou oprávněnou jednat jménem nebo za podnikatele.

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být ke smlouvě přiložen originál nebo úředně ověřená kopie plné moci.

Upozornění pro uchazeče:

Ke smlouvě v rámci nabídky uchazeče není třeba přikládat ve smlouvě uvedené přílohy, ani potvrzení či certifikáty - budou předloženy pouze vítězným uchazečem před podpisem smlouvy se zadavatelem. Smlouva bude součástí nabídky pouze v jednom výtisku.

- V případě účasti subdodavatele na předmětu plnění veřejné zakázky, je uchazeč povinen předložit doklady specifikované v čl. 10 této zadávací dokumentace podle přílohy č. 6 této zadávací dokumentace
- Zadavatel žádá uchazeče, aby nabídka byla opatřena Titulním listem s označením názvu veřejné zakázky, obchodní firmy uchazeče a identifikačního čísla uchazeče, označením „ORIGINÁL“ nebo „KOPIE“; dále bude titulní list (případně další následující) obsahovat „OBSAH“ s přesným označením jednotlivých listů nabídky a čísla příslušných stránek, kopie nabídky bude předložena také na CD, které bude obsahovat: sken celé nabídky do .pdf tak, jak jí uchazeč předkládá v listinné podobě, samostatně vyplněný výkaz výměr v .exc a samostatně návrh smlouvy doplněný dle požadavků v této zadávací dokumentaci (identifikace uchazeče, cena) a s případnými vlastními ustanoveními v upravitelném formátu .doc.
- Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena **plná moc originálně podepsaná** zmocnitelem nebo v úředně ověřené kopii.

7.2. Způsob a termín předložení nabídky

- 7.2.1. Uchazeči předloží svou nabídku **v písemné podobě**, v českém jazyce, finanční údaje musí být uvedeny v korunách českých, ve **dvou** písemných vyhotoveních, z toho jedno vyhotovení bude obsahovat originální výtisky požadovaných dokladů, druhé vyhotovení bude provedeno jako přesná a doslovná prostá kopie provedení originálního a jednom CD. Všechny stránky v jednotlivých vyhotoveních budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, včetně stránek všech listů příloh i jednotlivých listů smlouvy, budou svázané nebo sepnuty a zabezpečeny tak, aby nemohlo dojít k jejich rozdělení a neoprávněné manipulaci.
- 7.2.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

- 7.2.3. Obálka s nabídkou bude označena vlevo dole nápisem „**NABÍDKA do zadávacího řízení – ZÁZEMÍ ĎÁBLICKÉHO PARKU - NEOTVÍRAT**“, vlevo nahoře přesným označením uchazeče; u právnické osoby bude uveden název společnosti, sídlo společnosti, IČ, kontaktní telefon; u fyzické osoby název obchodní firmy, jméno a příjmení podnikatele, místo podnikání, IČ, kontaktní telefon.
- 7.2.4. Obě písemná vyhotovení nabídky budou v jediné obálce. Obálka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s nabídkami (např. svary obálky budou přelepeny papírovou lepenkou a označeny podpisy oprávněné osoby a razítkem uchazeče nebo obdobným způsobem).
- 7.2.5. Nabídka bude na krycím listu výtisku označeného „**ORIGINAL**“, podepsána originálně osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče.
- 7.2.6. Nabídky musí být doručeny nejpozději do **13. 8. 2014 do 9:00 hod.** jedním z následujících způsobů:
- prostřednictvím držitele poštovní licence či prostřednictvím kurýrní služby, v označených uzavřených obálkách na adresu: **Úřad Městské části Praha – Ďáblice, Květnová č.p. 553/52, 182 00 Praha - Ďáblice**. Uchazeč nese plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky, zejména při použití způsobu doručení prostřednictvím poštovního nebo jiného přepravce;
 - osobně do podatelny zadavatele v místě jeho sídla na adrese : **Úřad Městské části Praha – Ďáblice, Květnová č.p. 553/52, 182 00 Praha – Ďáblice**, nejpozději však do určeného termínu pro podání nabídek.
- 7.2.7. Na nabídky doručené po termínu uvedeném v čl. 7.2.6. nebude brán zřetel, nebudou kontrolovány a hodnoceny a budou uloženy zadavatelem k archivaci. O tomto bude uchazeč neprodleně písemně zadavatelem informován.

8. Obchodní a platební podmínky

- 8.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve formě návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace (viz příloha č. 5). Uchazeč do předloženého návrhu smlouvy doplní údaje nezbytné pro dokončení vzniku smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další chybějící údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy o dílo v rámci předkládané nabídky. Platební podmínky jsou podrobně upraveny v návrhu smlouvy o dílo.
- 8.2. Svým podpisem pod návrh smlouvy o dílo a jejím předložením v rámci své nabídky se uchazeč zavazuje k plnění smlouvy o dílo v celém rozsahu.
- 8.3. Technický dozor stavby není předmětem této zakázky, zadavatel si činnost technického dozoru zajistí samostatně.

9. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **13. 8. 2014 v 9:00 hodin** na adrese sídla zadavatele: **Úřad Městské části Praha – Ďáblice, Květnová č.p. 553/52, 182 00 Praha - Ďáblice**. Otevírání obálek jsou oprávněni účastnit se všichni uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek a prokážou svá oprávnění (osoba oprávněná jednat za uchazeče, zmocněnec za

osobu oprávněnou jednat za uchazeče na základě plné moci v originále nebo ověřené kopii).
Zadavatel si vyhrazuje právo umožnit účast uchazečů v počtu jedna osoba za každého uchazeče.
Sraz uchazečů je dne **13. 8. 2014 v 8:50 hodin** na uvedené adrese.

10. Subdodavatelé

- 10.1. V případě, že uchazeč předpokládá účast subdodavatele na předmětu plnění veřejné zakázky, a zároveň jím prokazuje svou kvalifikaci, předloží dále uvedené doklady:
- Písemný přehled rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky, který má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, věcně vymezený.
 - Identifikační údaje subdodavatele, minimálně v rozsahu specifikovaném na Krycím listě.
 - Výpis z obchodního rejstříku v kopii s platností ne starší 90 kalendářních dnů k poslednímu dni určenému k podání nabídek vztahující se k osobě subdodavatele.
 - Smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, který prokazuje, že subdodavatel splnil podmínky profesní, a technické kvalifikace požadované touto zadávací dokumentací po dodavateli.
- 10.2. V případě, že uchazeč předpokládá účast subdodavatele na předmětu plnění veřejné zakázky, prostřednictvím kterého neprokuje zároveň svou kvalifikaci, předloží dále uvedené doklady:
- Písemný přehled rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky, který má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům.
 - Identifikační údaje subdodavatele, minimálně v rozsahu specifikovaném na Krycím listě. Prohlášení podepsané subdodavatelem, o připravenosti subdodavatele k plnění určené věcně vymezené části veřejné zakázky.

11. Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

12. Zadávací lhůta

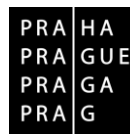
Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu na **90 kalendářních dnů**.

13. Jistota

Zadavatel nepožaduje po uchazečích složení jistoty.

14. Prohlídkový den

Zadavatel vzhledem k povaze veřejné zakázky nevyhlašuje prohlídkový den.



15. Doplnující informace

- 15.1. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit nebo upřesnit zadávací dokumentaci formou dodatečných informací v průběhu lhůty pro podávání nabídek zveřejněním na profilu zadavatele
- 15.2. Zadavatel si vyhrazuje právo finálně upravit konečné znění smlouvy před jejím podpisem v návaznosti na případné změny přípustné při vyhotovování čistopisu smlouvy a učinit některé formální úpravy nemající povahu „podstatných“ změn. Za podstatné změny lze přitom považovat změny, které by mohly ovlivnit průběh zadávacího řízení nebo okruh uchazečů o veřejnou zakázku.
- 15.3. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechna vyhotovení podaných nabídek, a to i po skončení řízení.
- 15.4. Zadavatel si vyhrazuje zrušit zadávací řízení kdykoliv v jeho průběhu bez uvedení důvodů.
- 15.5. Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v řízení.
- 15.6. Po předložení nabídky ji uchazeč může nahradit pouze kompletní nabídkou novou, která bude obsahovat všechny požadované náležitosti, a to nejpozději do **13. 8. 2014 do 9:00 hodin**.
- 15.7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- 15.8. Dodavatel je povinen umožnit zadavateli a jemu nadřízeným orgánům provedení kontroly plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů po celou dobu její realizace, a to i opakovaně.

V Praze - Ďáblicích 28. 7. 2014

elektronicky podepsal

Ing. Miloš Růžička, starosta

Přílohy	
Příloha č. 1a Krycí list + Prohlášení 1b Seznamy	Příloha č. 2 Čestné prohlášení uchazeče ke splnění základních kvalifikačních požadavků
Příloha č. 3 Seznam významných zakázek	Příloha č. 4 Technická dokumentace veřejné zakázky
Příloha č. 5 Návrh smlouvy o dílo	Příloha č. 6 Prokázání subdodavatele