



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pól růstu ČR



Vážený pane,

oznamujeme Vám, že usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 26/54 ze dne 27. 4. 2017 na základě žádosti o podporu předložené v rámci Operačního programu Praha – pól růstu ČR (dále jen „OP PPR“)

byla schválena

podpora na níže uvedený projekt. Maximální výše podpory z OP PPR na uvedený projekt byla stanovena na 3 321 500,00 Kč.

Registrační číslo projektu	CZ.07.3.63/0.0/0.0/16_031/0000231
Název projektu	Komunitní život v Ďáblicích
Žadatel	Městská část Praha-Ďáblice

Prostředky pro realizaci projektu Vám budou poskytnuty na základě Smlouvy o financování, kterou uzavřete s hlavním městem Prahou, zastoupeným Magistrátem hl. m. Prahy. Pro přípravu dokumentů pro poskytnutí podpory si Vás dovoluujeme požádat o níže uvedené podklady v termínu uvedeném v interní depeši. Pokud dokumenty nebudou v tomto termínu a ani po další výzvě poskytnuty, nebude pro projekt uzavřena Smlouva o financování.

Pro přípravu Smlouvy o financování si Vás dovoluujeme požádat o zaslání údajů/podkladů vymezených níže:

1. Identifikace bankovního účtu
Předkládá se v elektronické podobě (u analogových dokumentů stačí prostý scan dokumentu) kopie smlouvy o založení a vedení účtu mezi žadatelem o podporu a bankou, na který bude zasílána finanční podpora. Dokument vložte do systému ISKP14+ na obrazovku Dokumenty.
2. Prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti a vylučující dvojí financování projektu
Příslušný formulář naleznete v příloze této depeše, podepište jej elektronicky a vložte dokument do systému ISKP14+ na obrazovku Dokumenty.

V IS KP14+ Vám byly vráceny obrazovky vztahující se k požadované opravě k editaci. V seznamu projektů je barevně označen popis stavu projektu, včetně informace o vrácení k doplnění. V menu na záložce Zpřístupnění k editaci odemkněte žádost k editaci. Po provedení nápravy je třeba žádost opět finalizovat, podepsat a odeslat. Upozorňujeme, že jiné než požadované úpravy žádosti či jejích příloh, nejsou přípustné.

Obecně k podpisům statutárního zástupce uvedeným v požadavcích výše:

Podpis statutárního zástupce může nahradit podpis osoby oprávněné žadatele zastupovat, nicméně v takovém případě je nutné nad rámec dokumentů výše poskytnout v IS KP14+ také dokument zakládající toto oprávnění (např. plnou moc podepsanou statutárním zástupcem apod.).

Po prozkoumání Vámi dodaných podkladů, bude připraven návrh Smlouvy o financování. Prostřednictvím IS KP14+ budete vyzváni k jeho kontrole před jeho vydáním. Následně dojde k vydání Smlouvy o financování, k jehož akceptaci z Vaší strany bude opět nutné připojit k němu v IS KP14+ souhlas.

Podrobné informace o pravidlech stanovených pro realizaci projektu a čerpání podpory, počínaje schválením projektu k financování, naleznete v Pravidlech pro žadatele a příjemce v rámci OP PPR (k dispozici na stránkách programu www.penzeproprahu.cz)

Dovolujeme si Vás upozornit, že náklady projektu jsou způsobilé až po datu uvedeném ve smluvních dokumentech jako datum zahájení projektu.

Vzhledem k tomu, že na finanční podporu z OP PPR není právní nárok, není proti tomuto oznámení přípustný žádný opravný prostředek.

Pokud již nemáte o realizaci projektu s využitím prostředků OP PPR zájem, sdělte nám prosím obratem (nejpozději do lhůty stanovené k předložení podkladů k přípravě Smlouvy o financování uvedené výše) tuto skutečnost prostřednictvím IS KP14+; informaci je nutné opatřit elektronickým podpisem.