

Příkazní smlouva

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění
zakázka příkazce č. 510-0012-2014-03

Smluvní strany:

Příkazce:	Městská část Praha – Ďáblice
se sídlem:	Květnová 553, 182 00 Praha 8
zastoupen:	Ing. Miloš Růžička, starosta
IČ:	002 31 266
DIČ:	CZ 002 31 266

a

Příkazník:	Ing. Jan Hrdlička
-------------------	--------------------------

I. Předmět plnění

1. Příkazník se zavazuje obstarat záležitosti příkazce, vykonávat ve prospěch příkazce činnosti a služby spočívající v dozorování staveb, zastupování v reklamačních řízeních a konzultační činnosti ve stavebnictví a správě nemovitostí a příkazce se zavazuje za poskytované služby platit sjednanou odměnu.
2. Konkrétní zadání plnění příkazníka je:
 - Posuzování stávajících stavebnětechnických stavů budov v evidenci MČ,
 - Konzultace a poradenská činnost ke konkrétním nemovitostem a způsobům dalšího nakládání s nimi po stránce technické a stavební údržby a obnovy,
 - Jednání s dodavatelskými subjekty, zpracování veškerých písemných podkladů nezbytných pro reklamační řízení na provedených, příp. v současnosti i budoucnosti prováděných stavebních akcích příkazce,
 - Zajišťování podkladů pro případné stavební akce příkazce,
 - Zastupování příkazce v pozici technického dozoru investora, a další činnosti v oblasti dozorování staveb, reklamačních řízeních a konzultačních činností v oboru stavebnictví a správa nemovitostí dle pokynů příkazce. Zadání může být upřesněno osobně, telefonicky či emailem a potvrzeno ze strany příkazce písemně nebo emailem.
 - Příkazník je oprávněn jménem příkazce jednat s třetími osobami a s příslušnými úřady, zejména s Magistrátem hl. m. Prahy a stavebními úřady jednotlivých MČ. Příkazník bude příkazci poskytovat služby prostřednictvím své osoby, je však oprávněn při jednotlivých úkonech zajistit za svoji osobu minimálně obdobně odborně kvalifikovaný zástup.

II. Doba plnění a výpovědní doba

1. Tato smlouva se uzavírá s účinností ode dne podpisu oběma smluvními stranami na dobu neurčitou.

2. Příkazce i příkazník jsou oprávněni tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé straně, nevyplývá-li z výpovědi doba pozdější.
3. Příkazce může smlouvu vypovědět s okamžitou platností v případě, že příkazník hrubě poruší povinnost vyplývající z této smlouvy nebo jiným závažným způsobem poškodí příkazce, zejména ohrozí jeho činnost, zmaří dosažení cíle činnosti příkazce nebo poškodí jeho pověst. Účinnost výpovědi v takovémto případě nastává dnem jejího doručení příkazníku.
4. Příkazník má právo vypovědět smlouvu s účinností ode dne doručení písemné výpovědi příkazci v případě, že příkazce neuhradí fakturu za služby poskytnuté příkazníkem v souladu s touto smlouvou nejpozději do 45 dnů ode dne její splatnosti.
5. K zániku právních vztahů založených na základě této smlouvy může dojít rovněž na základě písemné dohody smluvních stran. zahájí svou činnost 1. března 2017. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

III. Cena a fakturace

1. Příkazce a příkazník se dohodli na odměně příkazníka ve výši 350,-Kč (slovy: Třistapadesátkorun českých) za hodinu. Odměna bude příkazcem zaplacená na základě faktury obsahující rozpis vykonávaných činností a hotových výdajů potvrzený pověřenou osobou příkazce.
2. V případě ukončení činnosti příkazníka z důvodu nevyvolaných žádnou ze stran této smlouvy, náleží příkazníku odměna ve výši příkazníkem dosud prokazatelně vynaložených nákladů.
3. Odměna podle bodu III.1 bude hrazena na základě faktury vystavené příkazníkem. Faktury bude příkazník vystavovat zpravidla po ukončení prací. Ve složitějších případech, kdy činnost příkazníka přesahuje 3 měsíce, je příkazník oprávněn vystavit zálohovou fakturu do výše 25% z předpokládané ceny. Faktury musí splňovat náležitosti daňového dokladu a jsou splatné do 15ti dnů od jejich doručení příkazci.
4. Příkazce je povinen měsíčně po předchozím projednání uhradit příkazníkem vynaložené náklady nezbytné pro splnění jednotlivých činností příkazníka (např. správní, soudní a jiné poplatky, náklady na vypracování odhadů, posudků, geometrických plánů).
5. Strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení s úhradou pohledávky z této smlouvy vzniklé. V případě vadného plnění ze strany příkazníka se splatnost již vystavených faktur za související činnosti prodlužuje do doby odstranění zjištěných vad.

IV. Povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen na výzvu do 3 dnů od doručení výzvy (emailem, dopisem) vypracovat a předat stanovisko ke konkrétní záležitosti.
2. Příkazník je povinen poskytovat příkazci služby řádně a včas tak, aby příkazci nevznikla žádná škoda ani jiná újma, s odbornou péčí, poctivě a pečlivě podle svých schopností.
3. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se od příkazce při poskytování služeb a obstarávání záležitostí podle této smlouvy dozví. Totéž platí i pro jiné osoby, které příkazník využije při poskytování služeb příkazci.
4. Příkazník je povinen postupovat dle pokynů příkazce, od těchto se smí odchýlit pouze tehdy, je-li to v zájmu příkazce a nemůže si včas vyžádat jeho souhlas.

5. Příkazník je povinen konzultovat s příkazcem průběh složitějších případů. Po ukončení případů je příkazník povinen předat ucelenou dokumentaci k činnosti příkazníka, zejména veškeré originály dokladů a dokumentů.

V. Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníku vždy úplné a pravdivé informace a poskytovat mu součinnost, kterou si pro provedení služeb příkazník vyžádá.
2. Příkazce se rovněž zavazuje předat příkazníku řádně a včas všechny listiny, doklady a písemnosti a jiné podklady potřebné pro řádné plnění povinností příkazníka podle této smlouvy a v případě potřeby vystavit písemnou plnou moc.
3. Příkazce se zavazuje za předpokladů splnění podmínek této smlouvy plnit závazky vzniklé jednáním příkazníka a prováděné jeho jménem.
4. Příkazce se zavazuje na ústní či písemné vyzvání příkazníka zajistit do tří dnů přítomnost a účast zástupce příkazce na jednáních, na kterých tuto účast příkazník bude vyžadovat.

VI. Ostatní ujednání

1. Povinnosti stran a vztahy výslovně neupravené v této smlouvě se řídí občanským zákoníkem.
2. Tato smlouva může být měněna jen písemnou dohodou smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou.
4. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavřely podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, že byly s obsahem smlouvy seznámeny, zcela mu porozuměly, bez výhrad s ním souhlasí. Na důkaz toho připojují své podpisy.
5. Příkazní smlouva byly schválena Radou Městské části Praha Ďáblice dne 27.11.2017. Toto prohlášení se činí podle ustanovení § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, v platném znění a považuje se za doložku potvrzující splnění podmínek tohoto zákona.

V Praze dne 28.11.2017

V Praze dne 28.11.2017

Příkazce: Ing. Miloš Růžička, starosta MČ Praha-Ďáblice

Příkazník: Ing. Jan Hrdlička