



# Městská část Praha-Ďáblice

## Rada městské části

91. jednání

4.6.2025

### **USNESENÍ č. 737/25/RMČ**

**k Výběrovému řízení – koordinátor sociálních služeb a aktivit**

#### **Rada po projednání**

##### **I. souhlasí**

s vyhlášením výběrového řízení na koordinátora sociálních služeb a aktivit pro MČ Praha-Ďáblice.

##### **II. pověřuje**

M. Köhlerovou zveřejněním podmínek výběrového řízení, které jsou přílohou usnesení.

Martina Postupová  
1.místostarostka

Martin Tumpach  
starosta



# Městská část Praha-Ďáblice

Úřad městské části Praha-Ďáblice  
Osinalická 1104/13, 182 02 Praha Ďáblice; tel. 283 910 723-4

## VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA KOORDINÁTORA SOCIÁLNÍCH SLUŽEB A AKTIVIT *na dobu určitou, s možností budoucí dlouhodobé spolupráce*

### Náplň práce:

- rešerše sociálních služeb a aktivit v městské části Praha – Ďáblice (MČ)
- analýza hrozeb a příležitostí v sociálních službách a aktivitách v MČ,
- jednání s poskytovateli sociálních služeb a aktivit za účelem jejich poskytování v MČ,
- příprava podkladů pro vedení MČ k jednání s dotčenými odbory a organizacemi,
- sledování grantových možností, příprava grantových žádostí,
- koordinace a metodická podpora sociálních aktivit v MČ.

### Požadavky:

- středoškolské vzdělání s maturitou, popř. vyšší
- spolehlivost a časová flexibilita,
- řidičské oprávnění skupiny B – aktivní řidič (výhodou)
- trestní bezúhonnost,
- výhodou praxe na manažerské pozici.

### Nabízíme:

- tvůrčí prostředí, možnost seberealizace,
- odměnou dle příkazní smlouvy ve výši 270,- Kč/hod. s měsíčním limitem 33.000, - Kč,
- předpokládaný nástup ihned nebo dle dohody.

**K přihlášce je nutno připojit strukturovaný životopis a výpis z evidence Rejstříků trestů ne starší než 3 měsíce. Následně bude podepsána s uchazečem Příkazní smlouva, jejíž návrh je pro informaci přílohou vypsaneého výběrového řízení.**

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit v zalepené obálce označené „**VŘ–koordinátor sociálních služeb a aktivit**“ **nejpozději do 20. června 2025 do 10:00 hodin na adresu:**

Městská část Praha-Ďáblice  
Úřad městské části  
Osinalická 1104/13  
182 00, Praha-Ďáblice

Mgr. Renata Henych, tajemnice  
v z. Ing. Mgr. Martin Tumpach

Příloha: Příkazní smlouva



# Městská část Praha-Ďáblice

Úřad městské části Praha-Ďáblice  
Osinalická 1104/13, 182 02 Praha Ďáblice; tel. 283 910 723-4

## Příkazní smlouva

### Městská část Praha-Ďáblice

zastoupená: Ing. Mgr. Martinem Tumpachem, starostou

se sídlem: Osinalická 1104/13, 182 00 Praha-Ďáblice

IČO: 002 31 266

bankovní spojení: PPF banka, a.s., Evropská 2690/17, 160 00 Praha 6

číslo účtu: 501855998/6000

(„příkazce“)

a

.....  
bydliště: .....

IČO: .....

bankovní spojení: .....

číslo účtu: .....

(„příkazník“)

podle § 2430 a násl. občanského zákona uzavírají tuto příkazní smlouvu (dále jen „smlouva“)

### I. Předmět smlouvy

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje obstarat pro příkazce za sjednanou odměnu činnosti v těchto oblastech:

#### 1.1 Metodika

- řešerše sociálních služeb a aktivit v městské části Praha – Ďáblice (MČ)
- analýza hrozeb a příležitostí v sociálních službách a aktivitách v MČ,
- jednání s poskytovateli sociálních služeb a aktivit za účelem jejich poskytování v MČ,
- příprava podkladů pro vedení MČ k jednání s dotčenými odbory a organizacemi,
- sledování grantových možností, příprava grantových žádostí,
- koordinace a metodická podpora sociálních aktivit v MČ

#### 1.2 Další činnosti spojené se sociálními službami a aktivitami

- spolupráce s redakcí Ďáblického zpravodaje,
- podpora činnosti a spolupráce s příkazcem v oblasti sociální, včetně podpory požadavků sociální komise,
- plnění pokynů a požadavků příkazce spojených se sociálními aktivitami příkazce a aktivitami obdobné povahy.

### II. Práva a povinnosti příkazníka a příkazce

1. Příkazník je povinen o své činnosti činit záznamy a vést přiměřenou administrativu a na požádání ji předložit příkazci.
2. Příkazce je povinen, není-li jinak dohodnuto, poskytnout příkazníkovi k jeho vyžádání přiměřené prostředky, pokyny a spolupráci.
3. Vyžaduje-li obstarání záležitosti, aby příkazník za příkazce právně jednal, vystaví příkazce příkazníkovi včas plnou moc.
4. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu dle čl. III této smlouvy.

### **III. Odměna příkazníka**

1. Příkazníkovi náleží za obstarávání činností pro příkazníka dle této smlouvy odměna ve výši 270,- Kč za jednu hodinu činností spojených s obstaráváním činností pro příkazce maximálně však ve výši 31.000, - Kč za jeden kalendářní měsíc; odměna dle výslovné vůle stran zahrnuje veškeré náklady účelně vynaložené při plnění příkazu.
2. Odměnu lze vyplátit po předchozím odsouhlasení činností vykonaných za předchozí kalendářní měsíc pověřeným zástupcem příkazce, a to na základě příkazníkem předložených faktur a výkazu odpracovaných hodin.
3. Odměna bude příkazníkovi vyplacena měsíčně zpětně na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

### **IV. Doba trvání smlouvy**

1. Tato příkazní smlouva byla sjednána na dobu určitou od 1. 7. 2025 do 31. 10. 2025.
2. Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
3. Příkazce může příkaz odvolat podle libosti, nahradí však příkazníkovi část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka, bude-li dosaženo výsledku touto smlouvou sjednaného toliko částečně.
4. Příkazce může smlouvu vypovědět, přičemž výpovědní doba je jeden měsíc a počíná běžet následující měsíc po doručení výpovědi příkazníkovi.

### **V. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory plynoucí z této smlouvy nebo s touto smlouvou související budou řešit u soudu místně příslušného dle sídla příkazce.
2. Písemnosti spojené s touto smlouvou se považují za doručené i v případě, že kterákoli ze smluvních stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
3. Veškeré změny této smlouvy budou provedeny číselně označenými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 výtiscích s platností originálu, každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
5. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že smlouva byla podepsána dobrovolně a že s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
6. Návrh této smlouvy schválila Rada MČ č. .... dne .....

V Praze dne .....

.....  
Mgr. Ing. Martin Tumpach, starosta

.....  
příkazník