



Městská část Praha-Ďáblice

Úřad městské části Praha-Ďáblice
Osinalická 1104/13, 182 02 Praha Ďáblice; tel. 283 910 723-4

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA KOORDINÁTORA SOCIÁLNÍCH SLUŽEB A AKTIVIT

na dobu určitou, s možností budoucí dlouhodobé spolupráce

Náplň práce:

- řešerše sociálních služeb a aktivit v městské části Praha – Ďáblice (MČ)
- analýza hrozeb a příležitostí v sociálních službách a aktivitách v MČ,
- jednání s poskytovateli sociálních služeb a aktivit za účelem jejich poskytování v MČ,
- příprava podkladů pro vedení MČ k jednání s dotčenými odbory a organizacemi,
- sledování grantových možností, příprava grantových žádostí,
- koordinace a metodická podpora sociálních aktivit v MČ.

Požadavky:

- středoškolské vzdělání s maturitou, popř. vyšší
- spolehlivost a časová flexibilita,
- řidičské oprávnění skupiny B – aktivní řidič (výhodou)
- trestní bezúhonnost,
- výhodou praxe na manažerské pozici.

Nabízíme:

- tvůrčí prostředí, možnost seberealizace,
- odměnou dle příkazní smlouvy ve výši 270,- Kč/hod. s měsíčním limitem 33.000, - Kč,
- předpokládaný nástup ihned nebo dle dohody.

K přihlášce je nutno připojit strukturovaný životopis a výpis z evidence Rejstříků trestů ne starší než 3 měsíce. Následně bude podepsána s uchazečem Příkazní smlouva, jejíž návrh je pro informaci přílohou vypsání výběrového řízení.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit v zalepené obálce označené „**VŘ–koordinátor sociálních služeb a aktivit**“ **nejpozději do 20. června 2025 do 10:00 hodin na adresu:**

Městská část Praha-Ďáblice
Úřad městské části
Osinalická 1104/13
182 00, Praha-Ďáblice

Mgr. Renata Henych, tajemnice
v z. Ing. Mgr. Martin Tumpach

Příloha: Příkazní smlouva



Městská část Praha-Ďáblice

Úřad městské části Praha-Ďáblice
Osinalická 1104/13, 182 02 Praha Ďáblice; tel. 283 910 723-4

Příkazní smlouva

Městská část Praha-Ďáblice

zastoupená: Ing. Mgr. Martinem Tumpachem, starostou

se sídlem: Osinalická 1104/13, 182 00 Praha-Ďáblice

IČO: 002 31 266

bankovní spojení: PPF banka, a.s., Evropská 2690/17, 160 00 Praha 6

číslo účtu: 501855998/6000

(„příkazce“)

a

.....

bydliště:

IČO:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(„příkazník“)

podle § 2430 a násl. občanského zákona uzavírají tuto příkazní smlouvu (dále jen „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje obstarat pro příkazce za sjednanou odměnu činnosti v těchto oblastech:

1.1 Metodika

- řešerše sociálních služeb a aktivit v městské části Praha – Ďáblice (MČ)
- analýza hrozeb a příležitostí v sociálních službách a aktivitách v MČ,
- jednání s poskytovateli sociálních služeb a aktivit za účelem jejich poskytování v MČ,
- příprava podkladů pro vedení MČ k jednání s dotčenými odbory a organizacemi,
- sledování grantových možností, příprava grantových žádostí,
- koordinace a metodická podpora sociálních aktivit v MČ

1.2 Další činnosti spojené se sociálními službami a aktivitami

- spolupráce s redakcí Ďáblického zpravodaje,
- podpora činnosti a spolupráce s příkazcem v oblasti sociální, včetně podpory požadavků sociální komise,
- plnění pokynů a požadavků příkazce spojených se sociálními aktivitami příkazce a aktivitami obdobné povahy.

II. Práva a povinnosti příkazníka a příkazce

1. Příkazník je povinen o své činnosti činit záznamy a vést přiměřenou administrativu a na požádání ji předložit příkazci.
2. Příkazce je povinen, není-li jinak dohodnuto, poskytnout příkazníkovi k jeho vyžádání přiměřené prostředky, pokyny a spolupráci.
3. Vyžaduje-li obstarání záležitosti, aby příkazník za příkazce právně jednal, vystaví příkazce příkazníkovi včas plnou moc.
4. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu dle čl. III této smlouvy.



Městská část Praha-Ďáblice

Úřad městské části Praha-Ďáblice

Osinalická 1104/13, 182 02 Praha Ďáblice; tel. 283 910 723-4

III. Odměna příkazníka

1. Příkazníkovi náleží za obstarávání činností pro příkazníka dle této smlouvy odměna ve výši 270,- Kč za jednu hodinu činností spojených s obstaráváním činností pro příkazce maximálně však ve výši 31.000, - Kč za jeden kalendářní měsíc; odměna dle výslovné vůle stran zahrnuje veškeré náklady účelně vynaložené při plnění příkazu.
2. Odměnu lze vyplatit po předchozím odsouhlasení činností vykonaných za předchozí kalendářní měsíc pověřeným zástupcem příkazce, a to na základě příkazníkem předložených faktur a výkazu odpracovaných hodin.
3. Odměna bude příkazníkovi vyplacena měsíčně zpětně na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

IV. Doba trvání smlouvy

1. Tato příkazní smlouva byla sjednána na dobu určitou od 1. 7. 2025 do 31. 10. 2025.
2. Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
3. Příkazce může příkaz odvolat podle libosti, nahradí však příkazníkovi část odměny přiměřenou vynaložené námaze příkazníka, bude-li dosaženo výsledku touto smlouvou sjednaného toliko částečně.
4. Příkazce může smlouvu vypovědět, přičemž výpovědní doba je jeden měsíc a počíná běžet následující měsíc po doručení výpovědi příkazníkovi.

V. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory plynoucí z této smlouvy nebo s touto smlouvou související budou řešit u soudu místně příslušného dle sídla příkazce.
2. Písemnosti spojené s touto smlouvou se považují za doručené i v případě, že kterákoli ze smluvních stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
3. Veškeré změny této smlouvy budou provedeny číselně označenými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 výtiscích s platností originálu, každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
5. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že smlouva byla podepsána dobrovolně a že s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
6. Návrh této smlouvy schválila Rada MČ č. dne

V Praze dne

.....
Mgr. Ing. Martin Tumpach, starosta

.....
příkazník