



BYTOVÁ POLITIKA MČ PRAHA-ŽÁBLICE

I.

Úvodní ustanovení

1. Tento vnitřní předpis upravuje základní pravidla Bytové politiky Městské části Praha – Žabovřeska, IČ: 00231266, se sídlem Osinalická 1104/13, 182 00 Praha 8 (dále také „Městská část“, nebo „MČ“), včetně kritérií pro přidělení bytu, jehož správcem je Městská část; kritéria pro přidělení bytu jsou uvedena v příloze tohoto vnitřního předpisu.
2. Městská část je povinna řádně pečovat o svůj bytový fond, zajišťovat jeho rozvoj a udržitelnost a ochraňovat jej před poškozením nebo zničením. Zároveň je Městská část povinna nakládat s bytovým fondem tak, aby pronájem bytů přinášel přiměřený užitek nebo zisk.
3. Obecná specifikace bytového fondu Městské části je uvedena v čl. V.

II.

Obecná pravidla

1. Konkrétní byt z bytového fondu Městské části lze přidělit výlučně po splnění těchto podmínek:
 - podání písemné žádosti žadatelem a přidělení evidenčního čísla,
 - posouzení žádosti v souladu s kritérii pro přidělování bytů pověřeným útvarem úřadu Městské části a vyhotovení stanoviska k žádosti včetně uvedení počtu bodů dle kritérií, a to do 14 dnů od jejího doručení,
 - posouzení žádosti sociální komisí se stanoviskem; nepředá-li sociální komise stanovisko Radě Městské části, lze rozhodnout i bez jejího stanoviska, a
 - vyhovění žádosti usnesením Rady Městské části.
2. Na přidělení bytu z bytového fondu Městské části není právní nárok. Rada Městské části není vázána stanovisky úřadu a sociální komise k podané žádosti. Rada Městské části posuzuje všechny žádosti v souladu s principem rovnosti a spravedlnosti. Rada Městské části v případě, že žádosti o přidělení vyhoví, s přihlédnutím k doporučením pověřeného útvaru úřadu Městské části a sociální komise rozhodne o přidělení bytu z bytového fondu, který je pro žadatele nejvhodnější co do velikosti, přístupnosti a případných omezení žadatele.
3. Přidělení bytu je podmínkou uzavření nájemní smlouvy k bytu.

4. Nájemní smlouvu lze uzavřít pouze na dobu určitou, zpravidla dvou let, nejvýše tří let. Nájem bytu lze opakovat, trvají-li podmínky pro přidělení bytu i pro další období.
5. Nájemní smlouva musí obsahovat ustanovení o výpovědi nájmu bytu před uplynutím nájemní doby pro porušení nájemní smlouvy, pro opakované nezaplacení nájemného nebo služeb s nájmem spojených, neexistují-li pro to důvody zvláštního zřetele hodné, nebo pro porušení dobrých mravů nebo pro opakované závažné porušení sousedských vztahů; ustanovení občanského zákoníku zůstávají nedotčena.
6. Městská část je povinna zajistit, aby přidělené byty mohly být příslušným zaměstnancem nebo jinou pověřenou osobou v odůvodněných případech a přiměřeným způsobem kontrolovány, zejména, zda nejsou poškozovány.

III.

Podání žádosti o přidělení bytu a postup po jejím podání

1. Žádost o přidělení bytu se podává písemně a musí obsahovat přílohy pro její posouzení a pro přidělení bodů v souladu s kritérii pro přidělení bytu.
2. Žádost lze podat na podatelně Městské části v listinné podobě, elektronicky nebo prostřednictvím datové schránky. Vzor žádosti a seznam doporučených příloh žádosti zveřejňuje Městská část na svých internetových stránkách.
3. Po dobu posuzování žádosti lze vyžadovat opravu nebo doplnění žádosti a doplnění dalších nezbytných podkladů pro řádné posouzení žádosti v souladu s pravidly a pro řádné přidělení bodů dle kritérií pro přidělení bytu.
4. Pokud žadatel ve stanovené lhůtě žádost neopraví nebo nedoplní nebo nepředloží nezbytný podklad pro posouzení žádosti, nelze žádosti vyhovět a tato skutečnost bude uvedena v evidenci žádostí.
5. Každá žádost je před předložením Radě Městské části posouzena pověřeným útvarem úřadu Městské části a sociální komisí, a to ve lhůtách uvedených v čl. II.
6. Rada Městské části posuzuje každou žádost o přidělení bytu pouze jednou a může jí vyhovět nebo nevyhovět. O výsledku posouzení žádosti Radou Městské části je žadatel nejpozději do týdne informován. Není-li žádosti žadatele vyhověno, může novou žádost podat nejdříve po uplynutí šesti měsíců od oznámení o nevyhovění žádosti.
7. Rada Městské části posuzuje došlé žádosti pravidelně zpravidla jednou za dva měsíce.

IV.

Evidence žádostí o pronájem obecního bytu

1. Městská část vede elektronickou evidenci všech došlých žádostí o přidělení bytu s přílohami, a to podle data doručení. Evidence obsahuje údaj o posouzení žádosti a údaj o tom, zda jí bylo vyhověno nebo nevyhověno a důvod nevyhovění.
2. Každé žádosti je ihned po doručení přiděleno evidenční číslo.

3. Evidence je neveřejná. Žadatel o přidělení bytu je oprávněn do ní nahlédnout pouze v rozsahu jeho žádosti a údajů s ní spojených.

V. Bytový fond

Městská část spravuje 65 bytů v sedmi bytových domech a 2 byty v objektu Mateřské školy v Městské části. Bližší specifikace bytů je uvedena v pasportu bytů, který je pravidelně alespoň jednou za kalendářní rok aktualizován.

VI. Přechodná ustanovení

1. Tento vnitřní předpis platí pro postup přidělení a pronájmu bytů Městské části ode dne jeho schválení zastupitelstvem Městské části a užije se i na žádosti podané přede dnem jeho přijetí.
2. Žadatelé o přidělení bytu, kteří podali žádost o přidělení bytu přede dnem přijetí tohoto vnitřního předpisu a jejichž žádosti nesplňují požadavky v něm uvedené, budou písemně vyzváni k opravě žádosti, jejímu doplnění nebo k jiné úpravě tak, aby žádosti mohli být posouzeny; žádosti, které nebudou v souladu s výzvou ve stanovené lhůtě upraveny, nebudou posouzeny a budou vyřazeny z evidence žádostí.

VII. Závěrečná ustanovení

Tento vnitřní předpis nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho schválení Zastupitelstvem Městské části a bude zveřejněn na webových stránkách Městské části.

V Praze dne 26. 4. 2023

Kritéria pro přidělení bytu z bytového fondu Městské části Praha – Ďáblice

Základní kritéria, jejichž nesplnění znamená, že žádosti nelze vyhovět

1. Bezdlužnost: Žadatel nemá vůči Městské části závazky po splatnosti.
2. Žadatel není vlastníkem nebo spoluvlastníkem nemovité věci určené k bydlení.
3. Žadatel není občanem Městské části nebo neprohlásil, že se nejpozději dnem podpisu nájemní smlouvy stane občanem Městské části.
4. Žadatel uvedl v žádosti nebo jejích přílohách nebo dokladech nepravdivé údaje.

Kritéria s bodovým ohodnocením určená ke stanovení pořadí žádostí došlých za období dvou měsíců, žadateli lze přidělit body na více kritérií, splňuje-li je:

- | | |
|--|---------|
| 1. Žadatel je rodič samoživitel, včetně rozvedených s nezletilým dítětem | 30 bodů |
| 2. Žadatel je v roce podání žádosti 70 a více let | 30 bodů |
| 3. Rodina s nezletilými dětmi | 25 bodů |
| 4. Žadatel ve věku 18 až 26 let | 15 bodů |
| 5. Student ve věku 18 až 26 let | 10 bodů |
| 6. Potvrzení o domácím násilí, psychickém nátlaku, zpráva příslušného orgánu o takové skutečnosti | 25 bodů |
| 7. Žadatel přišel o své bydlení z důvodu živelné pohromy | 15 bodů |
| 8. Celkový hrubý příjem žadatele, včetně osob s ním posuzovaných, nepřesahuje 1,5 násobek průměrné hrubé mzdy, kterou za poslední čtvrtletí vyhláší Český statistický úřad | 10 bodů |

Kritéria zvláštního významu pro Městskou část, při jejichž splnění se žádosti přiděluje 30 bodů

Žadatel vykonává povolání nebo činnosti klíčové nebo zvláště významné pro zabezpečení úkolů, funkcí nebo povinností Městské části Praha – Ďáblice, zejména se jedná o oblasti zajišťování veřejné správy, včetně vnitřní bezpečnosti a veřejného pořádku, školství a služeb ve školství, zdravotnických služeb nebo sociálních služeb.

Postup při rovnosti přidělených bodů

Při rovnosti bodů jsou rozhodující v uvedeném pořadí tyto skutečnosti:

- žadatel splňuje kritérium zvláštního významu,
- dřívější datum podání žádosti o přidělení bytu.